

15 marzo 2021



**ALUNNI CON BES e**

# **L'APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE: un binomio possibile**

TERZA LEZIONE

Luisella Beghelli

[luisella.beghelli@gmail.com](mailto:luisella.beghelli@gmail.com)

# GLI OBIETTIVI DEL CORSO

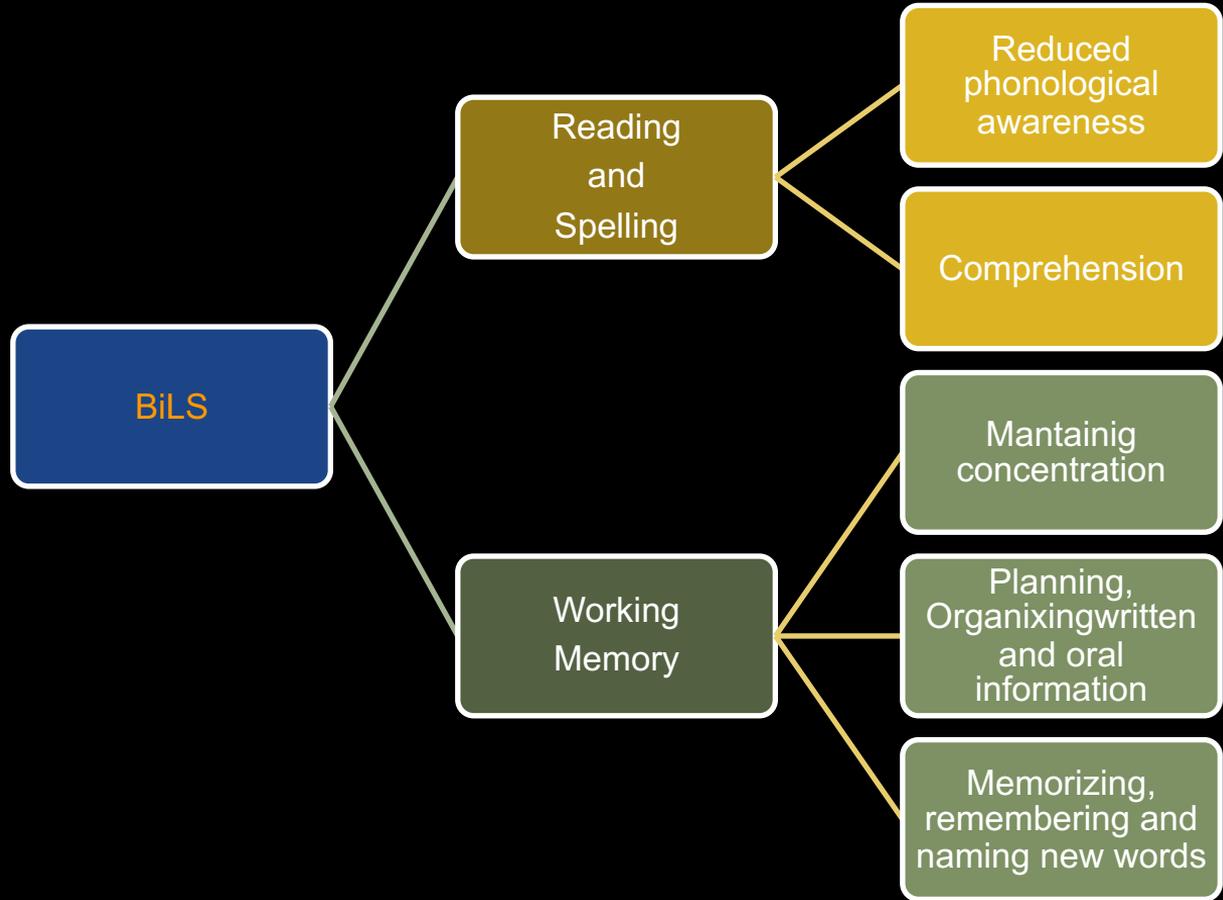
- 1- Promuovere la riflessione e le conoscenze fondamentali sul funzionamento cognitivo degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento in relazione all'apprendimento delle lingue straniere
- 2- Analizzare le modalità e le strategie per rendere l'insegnamento delle lingue straniere significativo ed efficace
- 3- Conoscere e sperimentare strumenti inclusivi tecnologici per insegnare l'inglese, lavorando sulla motivazione ad imparare

# GLI OBIETTIVI DELLA TERZA LEZIONE

## LEZIONE 3: *La creazione di materiali glottodidattici accessibili*

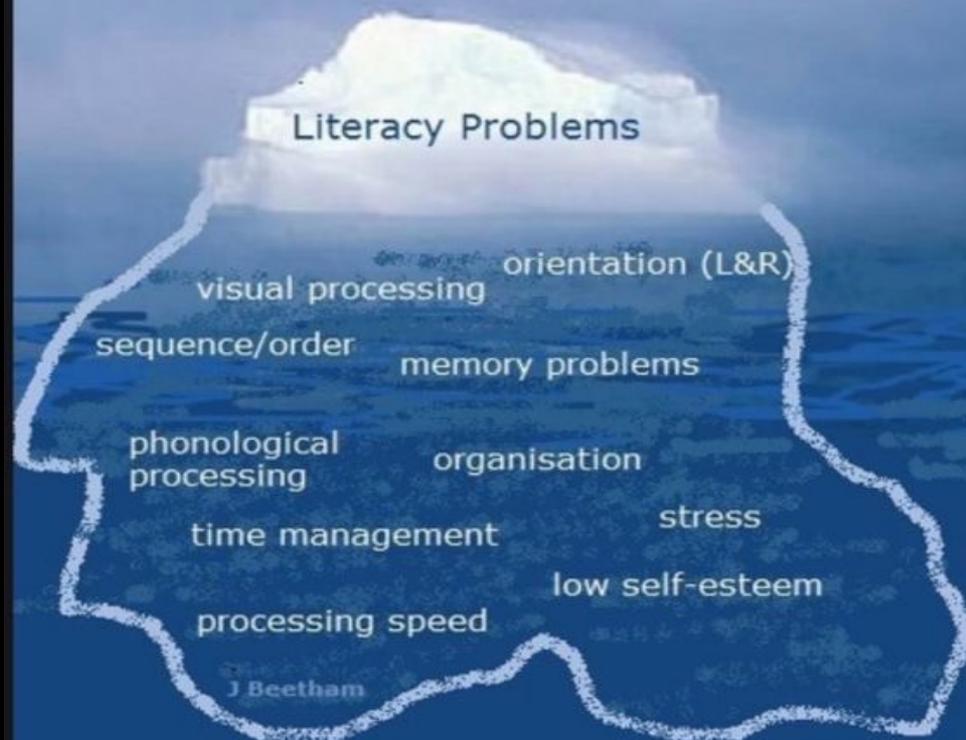
1. Esempi di adattamento grafico-stilistico
2. L'utilizzo delle nuove tecnologie nell'adattamento grafico-stilistico
3. Esempi di riorganizzazione dei contenuti
4. L'utilizzo delle nuove tecnologie nella riorganizzazione dei contenuti

# Barriere/ostacoli all'apprendimento della lingua straniera per gli studenti con BiLS



# The Dyslexia 'Iceberg'

...So much more under the surface !!



Cosa possiamo fare come  
insegnanti?



Immaginate una gara podistica ...

... all'inizio della quale venga distribuito un paio di scarpe ad ogni partecipante ...



**TUTTE  
NUMERO  
37**

## E nella didattica?

- Qual è il numero di scarpe dei nostri studenti?
- Come si può governare la complessità di una classe?

# Universal Design for Learning

Metodologia per la costruzione di contenuti didattici e la progettazione di corsi **sensibili alle differenze**.

- Cambia il punto di vista, ci si comincia a chiedere come l'offerta scolastica possa rendere qualcuno disabile. **Ogni offerta didattica «rigida»** (che prevede un solo livello) **innalza involontariamente delle barriere all'apprendimento**.
- UDL accoglie la variabilità individuale come la norma.
- UDL prevede l'adattamento dell'offerta non dei singoli individui.



*«Un disabile in sedia a rotelle non sarebbe disabile se gli edifici fossero progettati con pedane e ascensori anziché con le sole scale. In tal modo il disabile cesserebbe di essere tale in un certo senso» (R. L. Mace)*

# La disabilità del contesto



# Il modello ICF

## ICF: innovazione concettuale e culturale

### CONCEZIONE TRADIZIONALE DI DISABILITA'

- Disabilità intesa come limitazione fisica sensoriale ed intellettuale.



- Disabilità come malattia e disturbo

### CONCEZIONE DI DISABILITA' SECONDO ICF

- Disabilità intesa come condizione generale che può risultare dalla relazione complessa tra la condizione di salute e i fattori contestuali.



- Disabilità come fenomeno sociale multidimensionale

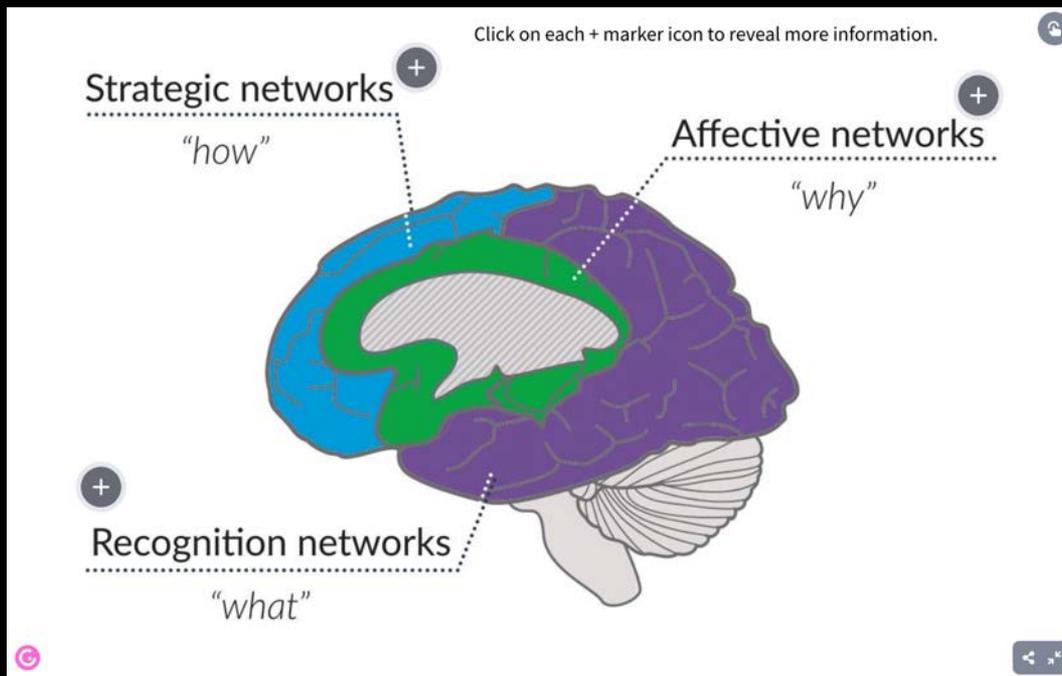
# Una nuova prospettiva



# QUALI STRADE INTRAPRENDERE?

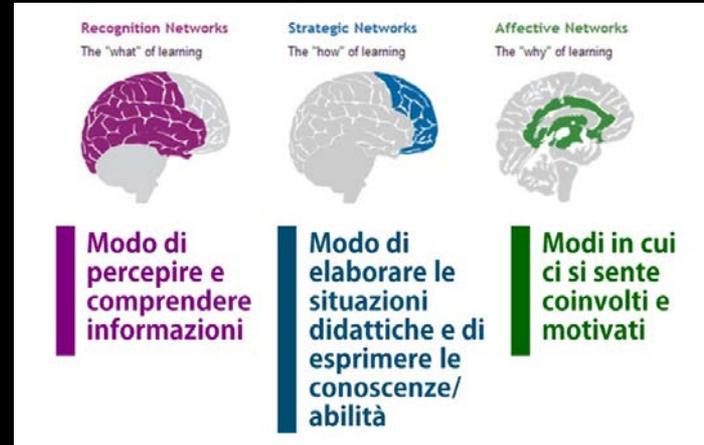
- Adattare il curriculum della classe ai bisogni specifici dei singoli allievi, agendo sulla modifica degli obiettivi, delle metodologie, dei materiali e delle valutazioni
- Progettare fin dall'inizio, intenzionalmente e sistematicamente, i curricula didattici per affrontare le differenze individuali

# LE TRE RETI NEURONALI COINVOLTE NELL'APPRENDIMENTO



# LE TRE RETI NEURONALI COINVOLTE NELL'APPRENDIMENTO

L'uso che facciamo di questi tre networks varia da persona a persona.



OCCORRE STIMOLARLI TUTTI

# NO SEMPLIFICAZIONE SÌ ADATTAMENTO

## TRE PRINCIPI FONDAMENTALI

- A. Fornire molteplici mezzi di rappresentazione
- B. Fornire molteplici mezzi di azione ed espressione
- C. Fornire molteplici mezzi di coinvolgimento

# Accessibilità glottodidattica

L'accessibilità glottodidattica va intesa come:

« un processo costituito da **precise scelte teorico-metodologiche** che il docente compie allo scopo di garantire **pari opportunità di apprendimento linguistico** all'allievo con bisogni speciali **massimizzando l'accesso** (e dunque **rimuovendo le relative barriere**) ai materiali, ai percorsi e alle attività didattiche sul piano fisico, psico-cognitivo, linguistico e metodologico. »

(Daloiso, 2012)

# Barriere/ostacoli all'apprendimento della lingua straniera per gli studenti con BiLS

## STUDENTE

### LIVELLO

#### Dichiarativo

- Analisi fonologica
- Memorizzazione/recupero rapido
- Analisi linguistica astratta

#### Procedurale

- Automazione delle abilità
- Sviluppo delle abilità linguistiche

#### Strategico

- Poca consapevolezza del proprio stile cognitivo

#### Emotivo

- Le ricadute di queste problematiche a livello emotivo

## CONTESTO

- Prerequisiti trascurati
- Poca gradualità
- Compiti multi-tasking
- Didattica della lingua incentrata sui contenuti

# Accessibilità glottodidattica

Interventi su

```
graph TD; A[Interventi su] --> B[METODI E MATERIALI:]; A --> C[STUDENTE:];
```

## METODI E MATERIALI:

- Principi metodologici
- Adattamento dei materiali

## STUDENTE:

- Co-costruzione di supporti allo studio
- Strategie di apprendimento

# Accessività glottodidattica: Principi metodologici

- Sistematicità
- Gradualità (decelerazione dell'input e della lezione)
- Ridondanza (mediatori didattici)
- Segmentazione
- Multimodalità (comprendere tutti gli stili cognitivi dei ns Ss)
- Multimedialità (insegnamento/apprendimento multicode, strategico e coinvolgente)

# Sondaggio sull'inclusione

Le UDL checklists

## Getting started with Universal Design for Learning (UDL)

Use these [three UDL principles adapted from CAST](#) when you're planning a lesson, daily routine, or activity for your students.

### Provide multiple means of engagement

#### How can I engage all students in my class?

- In what ways do I give students choice and autonomy?
- How do I make learning relevant to students' needs and wants?
- In what ways is my classroom accepting and supportive of all students?

#### Examples:

- Survey students about their interests, strengths, and needs. Incorporate the findings into lessons.
- Use choice menus for working toward goals.
- State learning goals clearly and in a way that feels relevant to students.



### Provide multiple means of representation

#### How can I present information in ways that reach all learners?

- Have I considered options for how printed texts, pictures, and charts are displayed?
- What options do I provide for students who need support engaging with printed texts and/or with auditory learning?

#### Examples:

- Make it easy for students to adjust font sizes and background colors through technology.
- Provide options for engaging with texts, such as text-to-speech, audiobooks, or partner reading.



### Provide multiple means of action and expression

#### How can I offer purposeful options for students to show what they know?

- When can I provide flexibility with timing and pacing?
- Have I considered methods aside from paper-and-pencil tasks for students to show what they know?
- Am I providing students access to assistive technology (AT)?

#### Examples:

- Provide calendars and checklists to help students track the subtasks for meeting a learning goal.
- Allow students to show what they know through a variety of formats, such as a poster presentation or a graphic organizer.
- Provide students with access to common AT, such as speech-to-text and text-to-speech.



## Provide multiple means of representation

### How can I present information in ways that reach all learners?

- Have I considered options for how printed texts, pictures, and charts are displayed?
- What options do I provide for students who need support engaging with printed texts and/or with auditory learning?

### Examples:

- Make it easy for students to adjust font sizes and background colors through technology.
- Provide options for engaging with texts, such as text-to-speech, audiobooks, or partner reading.



# Accessibilità glottodidattica: Adattamento dei materiali

A livello di grafica:

- Font senza grazie e che distanzi sufficientemente le lettere, b/d p/q l/1 (Arial, Calibri, Georgia, Tahoma, Verdana, Easy reading, OpenDyslexic...)
  - Dimensione dei caratteri da 12 a 14.
  - Interlinea di almeno 1,5.
  - Allineare il testo a sn, non giustificarlo.
  - Non andare a capo dividendo le sillabe.
  - Non proporre il testo su più colonne.
  - Utilizzare il grassetto ed il colore per evidenziare parti del testo.
- Utilizzare elenchi puntati.
  - Utilizzare bordi e riquadri per enfatizzare alcune parti del testo.
  - Prevedere uno sfondo di colore pastello (vanno evitati colori come il rosso e il rosa, che possono creare difficoltà a studenti daltonici).
  - No glossario con le note a piè di pagina. Sì a riquadro a fianco della parola in LS

“Complicare è facile, **semplificare** è difficile. Per complicare basta aggiungere, tutto quello che si vuole: colori, forme, azioni, decorazioni, personaggi, ambienti pieni di cose. Tutti sono capaci di complicare. Pochi sono capaci di **semplificare**.”

Bruno Munari

Questo testo è scritto in Arial

Questo testo è scritto in Tahoma

Questo testo è scritto in Droid Sans

Questo testo è scritto in Biancoenero

Questo testo è scritto in Lexia

# Biancoenero

un font ad alta leggibilità commerciale,  
ma disponibile gratuitamente,  
che applica alcuni accorgimenti grafici per permettere  
di discriminare lettere critiche

Arial: db ea qp 1ll

Biancoenero: db ea qp 1ll

# Lexia

un font gratuito ad alta leggibilità,  
ispirato al Comic Sans,  
che applica alcuni accorgimenti grafici per permettere  
di discriminare lettere critiche

Arial: db ea qp 1ll

Lexia: db ea qp 1Il

# Opendyslexic

un font libero ad alta leggibilità,  
con un "peso" diverso tra la parte alta  
e la parte bassa delle lettere

Arial: db ea qp 1ll

Opendyslexic: db ea qp 1ll

# EasyReading

## VERDANA

“Design for All” (progettazione universale) significa intervenire nell’ambiente, nei prodotti e nei servizi al fine di garantire che chiunque, comprese le future generazioni e indipendentemente da età, genere, capacità o contesto culturale possa partecipare attivamente e con pari opportunità alle attività sociali, economiche, culturali e di svago.

Il Design for All dovrebbe essere applicato in tutti i settori poiché tutti gli esseri umani sono diversi tra loro e ognuno ha il desiderio, il bisogno e il diritto di essere indipendente e poter scegliere il proprio stile di vita senza essere intralciato da barriere sociali o fisiche.

## EASYREADING

“Design for All” (progettazione universale) significa intervenire nell’ambiente, nei prodotti e nei servizi al fine di garantire che chiunque, comprese le future generazioni e indipendentemente da età, genere, capacità o contesto culturale possa partecipare attivamente e con pari opportunità alle attività sociali, economiche, culturali e di svago.

Il Design for All dovrebbe essere appli-

Allineare il  
testo a  
sinistra

non  
giustificarlo

Nuts, in particular, play an important role in the Mediterranean diet. The vegetable oil they contain is free of cholesterol and constitutes the best source to obtain the fat required by the human body. Because nuts are high in calories, people should not eat them in large amounts.

Olive oil characterizes the Mediterranean diet and is an essential component of it. Apart from its famous delicate flavour, olive oil contributes to the prevention of heart problems and control of diabetes. The oil collected from the olives is considered very healthy if consumed in moderation.

Nuts, in particular, play an important role in the Mediterranean diet. The vegetable oil they contain is free of cholesterol and constitutes the best source to obtain the fat required by the human body. Because nuts are high in calories, people should not eat them in large amounts.

Olive oil characterizes the Mediterranean diet and is an essential component of it. Apart from its famous delicate flavour, olive oil contributes to the prevention of heart problems and control of diabetes. The oil collected from the olives is

Evitare di  
usare colonne  
molto strette  
(come sui giornali)

### Digital Type Archaeology International: Scientific American 1983

In August 1983, *Scientific American* magazine published the article "Digital Typography" by Charles Bigelow and Donald Day, with letterform illustrations by Kris Holmes.

The article outlined the background and evolution of analog handwriting and typography and discussed the technology, problems, and promises of digital typography, from the perspective of 1983. Its most important question was this:

"The transition to digital typography therefore presents a subtle question with far-reaching implications: How is it possible to take the fullest advantage of digital technology and still ensure that digital letterforms retain the quality of the traditional letters, whose beauty and legibility have contributed profoundly to literacy in our culture."

Over the next 32 years, that question has been answered in many different ways by industrious designers and revivers of type and by inventive font technologists. Yet, although computers are thousands of times faster today than in 1983, reading speeds are about the same as they were three decades ago. There is still much more to be done to make typography accessible around the world. Seeing all these versions of our article in different languages led Bigelow & Holmes to design some of the earliest multinational and multi-scriptal fonts: Lucida Sans Unicode in 1993 (<http://bit.ly/1TmSB6F>), Lucida Console in 1994, and Lucida Grande in 2000.

"Digital Typography" was published at the same time as the first international seminar on digital type, "The Computer and the Hand in Type Design", which Charles Bigelow organized at Stanford University in August 1983. That Stanford conference, organized for ATypI, was the forerunner of many such conferences in later years.

The article was translated for French, German, Italian, Spanish, Russian, Japanese, and Chinese editions of *Scientific American*, most of which appeared in October, 1983. These are among the earliest international articles about digital typography for general readers.

As a visual aid to the history of digital type, we show the opening page in several languages and its accompanying illustration. To read the full article, curious readers, students, and type historians may consult the on-line references listed below. Some publications offer the complete article in digital format, for a fee, and hard copies of the magazine may still be available in libraries and archives.

ENGLISH: *Scientific American* August 1983 "Digital Typography" by Charles Bigelow & Donald Day (lettering illustrations by Kris Holmes)

<http://www.scientificamerican.com/magazine/sa/1983/08-01/>

<http://www.scientificamerican.com/article/digital-typography/>

# Evitare *il corsivo* ed il sottolineato Utilizzare il **grassetto** e il **colore** per evidenziare

If you're looking for an excellent eating plan, the Mediterranean diet might be right for you. Numerous studies reveal that the **inhabitants** of Mediterranean countries enjoy one of the highest quality of life levels and longest life expectancies in the world.

The secret of their privileged situation lies in the Mediterranean diet which consists of **cereals** and products coming from them such as **bread**, **pasta** and **rice**, **beans**, **vegetables** and of course, nuts and **dried fruit**. You can also find fish, eggs, meat and milk in this diet, but in lesser quantities.

The Mediterranean diet incorporates the basics of healthy eating – plus a splash of **olive oil** and perhaps a glass of red **wine** – among other components characterizing

No a glossario con  
le note a piè di  
pagina.

Sì a riquadro a  
fianco della parola  
in ls

3. The second type of "waste", is equally damaging to the environment, because it represents a **useless increase in energy consumption**.

combustibili  
fossili

When **fossil fuels are burnt** in power plants or car engines, they **release carbon dioxide, methane**, and other **greenhouse gases**, which damage the ozone layer and contribute to **global warming**. Global warming is the trapping of **harmful** radiation by Earth's atmosphere, in a rise\_in global temperature.



nocive

**To help solve** the problem, there are plenty of things that you can do: **walk to town** instead of going by car, use public transport more often, turn the **lights off** when you aren't in a room, and turn the **heating** off when you sleep.

riscaldamento

4. So, how are the two meanings of 'waste' related?

The linguistic connection can be summarized in one word:

tuttavia

'unnecessary'. Paradoxically, **though**, the **first type of waste** can become a **valuable resource: biogas**, a gas produced from **organic waste**, can be used as **fuel**.



# Adattamento grafico stilistico dei materiali online

La formattazione del materiale online può permettere di passare dalla confusione alla leggibilità dalla frustrazione al successo

The screenshot displays the Corriere.it website interface. At the top, there is a navigation bar with the following elements: a logo, a search icon, a home icon, a lock icon, the URL 'corriere.it', a refresh icon, and icons for social media and sharing. Below this is a secondary navigation bar with tabs for 'SEZIONI', 'EDIZIONI LOCALI', 'CORRIERE TV', 'ARCHIVIO', 'TROVOCASA', 'TROVOLAVORO', 'SERVIZI', 'CERCA', 'ABBONATI', and 'LOGIN'. The main content area features a large advertisement for TIM mobile services, highlighting '70 GIGA' and 'MINUTI E SMS ILLIMITATI' for a price of '9,99€/mese'. Below the ad is a news article titled 'Zona rossa, le regole: attività aperte, visite parenti, negozi chiusi' by Monica Guerzoni, Lorenzo Salvía, and Fiorenza Sazanini. To the right of the article is a newsletter sign-up box for 'Coronavirus' with a 'ISCRIVITI' button. The bottom of the page shows a large image of the Duomo di Milano and a smaller image of a woman sitting on a yellow chair.

Posso trovare una società di gestione che mi aiuti a superare i periodi di volatilità dei mercati?

**70 GIGA**  
**MINUTI E SMS ILLIMITATI**

**Passa a TIM**  
Scopri se puoi avere l'offerta online da **9,99€/mese**

**TIM** **VERIFICA E ATTIVA**

L'offerta è soggetta a condizioni in base all'operatore di provenienza, nonché ad uso lecito e corretto.

LE MISURE  
**Zona rossa, le regole: attività aperte, visite parenti, negozi chiusi**

Le regole per la zona rossa dal 15 marzo fino al 6 aprile. Il potere ai governatori di inasprire i divieti

di Monica Guerzoni, Lorenzo Salvía e Fiorenza Sazanini

Iscriviti alla newsletter  
**Coronavirus**

Ogni giorno, **GRATIS**, i fatti e le notizie più importanti della giornata

**ISCRIVITI**

Si, con Capital Group, Si può.

APPROFONDISCI

# da lunedì. Le chiusure in vigore per 15 giorni

di [Mariolina Iossa](#)

La cabina di regia ha diffuso numeri allarmanti: Rt ad 1,16, ma molte regioni superano la media nazionale. Aumentano terapie intensive e ricoveri. Solo la Sardegna resta bianca, Basilicata arancione alla luce degli ultimi controlli sui dati

- Lombardia in zona rossa, da lunedì Milano blindata. Allerta movida nel weekend [di Stefano Landi](#)
- Milano, la movida senza regole: assembramenti per strada con alcolici e feste vietate in casa [di Federico Berni](#)

LE MISURE

## Le regole da lunedì fino al 6 aprile: in zona rossa niente visite ai parenti [Leggi il decreto](#) Corse, allenamenti, gare: regole per lo sport



di [Monica Guerzoni](#), [Lorenzo Salvia](#) e [Fiorenza Sarzanini](#)

Confini chiusi tra le regioni, via libera alle seconde case (ma con limiti). Il potere ai governatori di inasprire i divieti

- Zone arancione, rossa e gialla: cosa si può fare e cosa no
- Scuole chiuse in zona rossa, ma si potrà andare «a piccoli gruppi» [di Redazione Scuola](#)
- Ristoranti e bar chiusi da lunedì: la rabbia degli operatori [di Gabriela Principato](#)

### EDITORIALI & COMMENTI



**Mario Dragons**

[di Massimo Gramellini](#)



**Il lungo declino dei partiti (e il futuro incerto del Pd)**

[di Ernesto Galli della Loggia](#)



**Il nostro debole senso civico e la lezione del volontariato**

[di Giovanni Belardelli](#)



**Storie di donne sole in una giungla**

[di Myrta Merlino](#)

CONSIGLIATI PER TE



NOTIZIE

Bergamo, addio a Elena Mangili, l'ultimo saluto con l'abito da sposa. Diceva: «Non smetterò mai di lottare, ho troppo amore attorno»



ESTERI

La terza ondata travolge Polonia, Repubblica Ceca e Ungheria

Irene Soave

Antonio Caroti - Paolo Rastelli | LA GUERRA DI MUSSOLINI



Scopri di più sul libro

Zona rossa, le regole: attività aperte, visite parenti, negozi chiusi

Le regole per la zona rossa dal 15 marzo fino al 6 aprile. Il potere ai governatori di inasprire i divieti

Monica Guerzoni, Lorenzo Salvia e Fiorenza Sazanini

Coronavirus

Ogni giorno, GRATIS, i fatti e le notizie più importanti della giornata

ISCRIVITI

**70 GIGA**

**MINUTI E SMS ILLIMITATI**



**Passa a TIM**  
Scopri se puoi avere l'offerta online da **9,99€/mese**

**TIM** **VERIFICA E ATTIVA**

L'offerta è soggetta a condizioni in base all'operatore di provenienza, nonché ad uso lecito e corretto.

Posso trovare una società di gestione che mi aiuti a superare i periodi di volatilità dei mercati?

- 
- 
- 
- 
- 

LE MISURE

## Zona rossa, le regole: attività aperte, visite parenti, negozi chiusi

Le regole per la zona rossa dal 15 marzo fino al 6 aprile. Il potere ai governatori di inasprire i divieti

di **Monica Guerzoni, Lorenzo Salvia e Fiorenza Sazanini**



Iscriviti alla newsletter

**Coronavirus**

Ogni giorno, **GRATIS**, i fatti e le notizie più importanti della giornata

**ISCRIVITI**



Si, con Capital Group, Si può.

APPROFONDISCI

## Zona rossa, le regole: attività aperte, visite parenti, negozi chiusi

Le regole per la zona rossa dal 15 marzo fino al 6 aprile. Il potere ai governatori di inasprire i divieti

le misure



Il Consiglio dei ministri ha approvato venerdì [il decreto legge per il](#)

# EASY READER



prezzo: gratis

sito web:

<https://chrome.google.com/webstore/detail/easyreader/boamfheepdiallipiieadpnmklbhadhc>

Un add-on per Chrome che aumenta la leggibilità delle pagine Web eliminando tutti gli elementi grafici, le distrazioni, ottimizzandone i font.

# READER VIEW



prezzo: gratis

sito web:

[https://chrome.google.com/webstore/detail/reader-view/ecabifbgmdmgdllomnfinbmaellmclnh?hl=it&utm\\_source=rss](https://chrome.google.com/webstore/detail/reader-view/ecabifbgmdmgdllomnfinbmaellmclnh?hl=it&utm_source=rss)

Un'estensione per Chrome che aumenta la leggibilità delle pagine Web eliminando tutti gli elementi grafici, le distrazioni, ottimizzandone i font.

# MERCURY READER



prezzo: gratis

sito web:

<https://chrome.google.com/webstore/detail/mercury-reader/oknpjjbmpnndlpmnhmekjpocelpnlfdi>

Un'estensione per permette la riformattazione automatica di contenuti web, supporta diversi stili di impaginazione e funziona come plugin per i principali browser. Permette l'invio diretto ad un dispositivo Kindle.

# Ripulire i video you tube



prezzo: gratis

sito web: <http://viewpure.com>

Un webtool gratuito per purificare i video YouTube da tutto ciò che non serve e che può risultare fastidioso. ViewPure consente di ottenere il video che ci interessa pulito e persino "tagliato" al punto che ci interessa. Inoltre, una volta ripulito il nostro video, possiamo ottenere una URL (personalizzabile) del nuovo video che possiamo poi anche condividere con i nostri studenti. Infine è possibile anche attivare una password sul video ripulito.

# Ripulire i video you tube

Courtesy: Kensington Palace



Hello, David Attenborough!

SUBSCRIBE TO  
ET CANADA



# SINTESI VOCALE

Alcune annotazioni preliminari

- La sintesi legge senza sapere che cosa sta leggendo.
- Con la sintesi si legge **non si ascolta**.

# NATURAL READER



prezzo: gratis/variabile

sito web:

<https://www.naturalreaders.com/online/>

Free NaturalReader è un software di text to speech con voci naturali. Offre una lettura prosodica. E' semplice da usare e riesce a convertire in voce il testo di testi in Microsoft Word, pagine Web, PDF, ed email. NaturalReader può anche convertire e salvare ogni testo in file mp3 o wav.

READ & WRITE for GOOGLE: molto più  
che un semplice sintetizzatore vocale



# Accessibilità glottodidattica: Adattamento dei materiali

CONSEGNA N.1 a

- Entrate nella nostra Google Classroom
- Leggete l'avviso lì pubblicato con il nome CONSEGNA N.1 a e procedete come indicato.

# Accessibilità glottodidattica: Pulitura video di You Tube

## CONSEGNA N.1 b

- Entrate nella nostra Google Classroom
- Leggete l'avviso lì pubblicato con il nome CONSEGNA N.1 b e procedete come indicato.

# Accessibilità glottodidattica: Adattamento dei materiali

## CONSEGNA N. 1c

- Entrate nella nostra Google Classroom
- Leggete l'avviso lì pubblicato
- Aprite il Padlet
- Leggete attentamente la prima consegna dal titolo: ESERCITAZIONE CON READ&WRITE e procedete come lì indicato.
- Condividete i vostri elaborati direttamente su Padlet

# L'ACCESSIBILITÀ GLOTTODIDATTICA PER LA COMPRESIONE DEL TESTO

## CONSEGNA N. 2

- Entrate nella nostra Google Classroom
- Leggete l'avviso lì pubblicato
- Aprite il Padlet e leggete il documento lì caricato
- Di cosa tratta? Cosa ci racconta?
- Condividete le vostre risposte direttamente su Padlet

**TEMPO: 10 minuti**

# L'ACCESSIBILITÀ GLOTTODIDATTICA PER LA COMPRESIONE DEL TESTO

## CONSEGNA N. 2

- Quali strategie avete utilizzato per accedere alla comprensione del testo?
- Condividete le vostre risposte. Per farlo andate su



[www.menti.com](http://www.menti.com) e digitate il codice **8399 5345**

**TEMPO: 5 minuti**

# L'ACCESSIBILITÀ GLOTTODIDATTICA PER LA COMPrensIONE DEL TESTO

## WASTE

1

'Waste' is a word with two very similar meanings: it refers both to household rubbish that you put in the bin, and to resources that are consumed but not completely used. An example of the second case is opening a window to keep the house cool when the radiator is on: it's a waste of energy, because the effect of the radiator is cancelled out by the breeze from the open window.

2

The first type of 'waste' – rubbish – is an environmental issue, mostly because a twenty-first century household produces a great deal of it. The majority of rubbish is dumped in landfills. This can be a big problem, because non-biodegradable rubbish remains in the ground for centuries. However, a lot of rubbish – paper, glass, and certain types of plastics – can be recycled, and made into new items. To help solve the problem, you can buy recyclable materials more often, and use fewer disposable materials like shopping bags or plastic cups.



3

The second type of 'waste' is equally damaging to the environment, because it represents a useless increase in energy consumption. When fossil fuels are burnt in power plants or car engines, they release carbon dioxide, methane, and other greenhouse gases, which damage the ozone layer and contribute to global warming. Global warming is the trapping of harmful radiation by Earth's atmosphere, and it results in a rise in global temperature. Wasting less energy therefore means less damage to the environment. To help solve the problem, there are plenty of things that you can do: walk to town instead of going by car, use public transport more often, turn the lights off when you aren't in a room, and turn the heating off when you sleep.



4

So, how are the two meanings of 'waste' related?

The linguistic connection can be summarised in one word: 'unnecessary'. Paradoxically, though, the first type of waste can become a valuable resource: biogas, a gas produced from organic waste, can be used as fuel.



## WASTE

rifiuti  
domestici

1. "Waste" is a word with two very similar meanings: it refers both to **household rubbish** that you put in the bin, and to **resources** that are consumed but **not completely used**. An example of the second case is **opening a window** to keep the house cool **when the radiator is on**: it's a **waste of energy**, because the effect of the radiator is cancelled out by the breeze from the open window.

questione  
ambientale

2. The first type of "waste" (**rubbish**) is an **environmental issue**, mostly because a twenty-first century household produces a great deal of it.

The majority of **rubbish** is **dumped** in **landfills**.

This can be a big problem, because **non-biodegradable** rubbish remains in the ground for centuries. However, a lot of rubbish (paper, glass and certain types of plastic) can be recycled and made into new items.

**To help solve** the problem, you can **buy recyclable materials** more often, and use fewer **disposable** materials like shopping bags or plastic cups.

usa e getta



combustibili  
fossili

3. The second type of "waste", is equally damaging to the environment, because it represents a **useless increase in energy consumption**.

When **fossil fuels are burnt** in power plants or car engines, they **release carbon dioxide, methane**, and other **greenhouse gases**, which damage the ozone layer and contribute to **global warming**. Global warming is the trapping of **harmful** radiation by Earth's atmosphere, in a rise in global temperature.



nocive

**To help solve** the problem, there are plenty of things that you can do: **walk to town** instead of going by car, use public transport more often, turn the lights off when you aren't in a room, and turn the **heating** off when you sleep.

riscaldamento

4. So, how are the two meanings of 'waste' related?

The linguistic connection can be summarized in one word:

tuttavia

'unnecessary'. Paradoxically, **though**, the **first type of waste** can become a **valuable resource**: **biogas**, a gas produced from **organic waste**, can be used as **fuel**.



# ADATTAMENTO GRAFICO-STILISTICO

- Utilizzo del font EasyReading
- Dimensione dei caratteri 12
- Interlinea di 1,5
- Testo in un'unica colonna
- Utilizzo del grassetto e del colore per evidenziare parti del testo
- Sfondo di colore pastello
- Suddivisione del testo in più paragrafi.
- Inserimento di immagini che supportino la comprensione del testo.

## WASTE

rifiuti  
domestici

1. "Waste" is a word with two very similar **meanings**: it refers both to **household rubbish** that you put in the bin, and to **resources** that are consumed but **not completely used**. An example of the second case is **opening a window** to keep the house cool **when the radiator is on**: it's a **waste of energy**, because the effect of the radiator is cancelled out by the breeze from the open window.

questione  
ambientale

2. The first type of "waste" (**rubbish**) is an **environmental issue**, mostly because a twenty-first century household produces a great deal of it.

The majority of **rubbish** is **dumped** in **landfills**. This can be a big problem, because **non-biodegradable** rubbish remains in the ground for centuries. However, a lot of rubbish (paper, glass and certain types of plastic) can be recycled and made into new items.

usa e getta

**To help solve** the problem, you can **buy recyclable materials** more often, and use fewer **disposable** materials like shopping bags or plastic cups.



# Pre-Reading

Suscito l'interesse e quindi l'attenzione degli alunni sull'argomento proposto, rivolgendo domande quali ad esempio:

- «How much domestic waste does your household throw away in a day?»
- With a partner make a list of the rubbish your family puts in the bin every day.
- «How does your family help the environment in their everyday lives?»

## WASTE

rifiuti  
domestici

1. "Waste" is a word with two very similar **meanings**: it refers both to **household rubbish** that you put in the bin, and to **resources** that are consumed but **not completely used**. An example of the second case is **opening a window** to keep the house cool **when the radiator is on**: it's a **waste of energy**, because the effect of the radiator is cancelled out by the breeze from the open window.

questione  
ambientale

2. The first type of "waste" (**rubbish**) is an **environmental issue**, mostly because a twenty-first century household produces a great deal of it.

The majority of **rubbish** is **dumped** in **landfills**.

This can be a big problem, because **non-biodegradable** rubbish remains in the ground for centuries. However, a lot of rubbish (paper, glass and certain types of plastic) can be recycled and made into new items.

usa e getta

To **help solve** the problem, you can **buy recyclable materials** more often, and use fewer **disposable** materials like shopping bags or plastic cups.



# Pre-Reading

Chiedo:

- di formulare ipotesi sul contenuto della lettura;
- di osservare ed interpretare le immagini presenti nel testo;
- Eseguiamo un breve brainstorming lessicale per richiamare vocaboli noti.
- Con l'aiuto di immagini e mimo, illustro il significato di vocaboli sconosciuti. N.B. glossario per Ss con BiLS – *Read and Write*

## WASTE

rifiuti  
domestici

1. "Waste" is a word with two very similar meanings: it refers both to **household rubbish** that you put in the bin, and to **resources** that are consumed but **not completely used**. An example of the second case is **opening a window** to keep the house cool **when the radiator is on**: it's a **waste of energy**, because the effect of the radiator is cancelled out by the breeze from the open window.

questione  
ambientale

2. The first type of "waste" (**rubbish**) is an **environmental issue**, mostly because a twenty-first century household produces a great deal of it. The majority of **rubbish** is **dumped in landfills**. This can be a big problem, because **non-biodegradable** rubbish remains in the ground for centuries. However, a lot of rubbish (paper, glass and certain types of plastic) can be recycled and made into new items.



usa e getta

**To help solve** the problem, you can **buy recyclable materials** more often, and use fewer **disposable** materials like shopping bags or plastic cups.

# While-Reading

Chiedo agli alunni:

- di eseguire una rapida lettura silenziosa;
- di rispondere oralmente ad alcune semplici domande:  
« What is the main idea of the text? »  
« What are the major points? »...
- richiamo l'attenzione su vocaboli noti;

## WASTE

rifiuti  
domestici

1. "Waste" is a word with two very similar meanings: it refers both to **household rubbish** that you put in the bin, and to **resources** that are consumed but **not completely used**. An example of the second case is **opening a window** to keep the house cool **when the radiator is on**: it's a **waste of energy**, because the effect of the radiator is cancelled out by the breeze from the open window.

questione  
ambientale

2. The first type of "waste" (**rubbish**) is an **environmental issue**, mostly because a twenty-first century household produces a great deal of it. The majority of **rubbish** is **dumped in landfills**. This can be a big problem, because **non-biodegradable** rubbish remains in the ground for centuries. However, a lot of rubbish (paper, glass and certain types of plastic) can be recycled and made into new items.



usa e getta

**To help solve** the problem, you can **buy recyclable materials** more often, and use fewer **disposable** materials like shopping bags or plastic cups.

# While-Reading

- chiedo di rileggere silenziosamente il testo e di sottolineare (in modo diverso) i concetti che sembrano più importanti e quelli che non sono del tutto chiari;
- di fronte ad un ostacolo, chiedo di cercare di capire se può essere momentaneamente saltato;
- di fronte ad una parola sconosciuta, cercare di ricavare il senso dal contesto;
- chiedo di rileggere il testo e nel contempo di rispondere per iscritto ad alcune domande di comprensione o di completare una tabella con alcune informazioni essenziali.

## WASTE

rifiuti  
domestici

1. "Waste" is a word with two very similar **meanings**: it refers both to **household rubbish** that you put in the bin, and to **resources** that are consumed but **not completely used**. An example of the second case is **opening a window** to keep the house cool **when the radiator is on**: it's a **waste of energy**, because the effect of the radiator is cancelled out by the breeze from the open window.

questione  
ambientale

2. The first type of "waste" (**rubbish**) is an **environmental issue**, mostly because a twenty-first century household produces a great deal of it.

The majority of **rubbish** is **dumped** in **landfills**.

This can be a big problem, because **non-biodegradable** rubbish remains in the ground for centuries. However, a lot of rubbish (paper, glass and certain types of plastic) can be recycled and made into new items.

**To help solve** the problem, you can **buy recyclable materials** more often,

usa e getta

and use fewer **disposable** materials like shopping bags or plastic cups.



# After-Reading

- Chiedo di verificare se le ipotesi formulate prima e durante la lettura siano state confermate;
- chiedo di riassumere, con parole chiave, gli elementi più importanti per poi ricavarne uno schema;
- rivolgo domande che aiutino gli alunni a riflettere sul processo di lettura e sulle strategie messe in atto, quali ad esempio:

## WASTE

rifiuti  
domestici

1. "Waste" is a word with two very similar **meanings**: it refers both to **household rubbish** that you put in the bin, and to **resources** that are consumed but **not completely used**. An example of the second case is **opening a window** to keep the house cool **when the radiator is on**: it's a **waste of energy**, because the effect of the radiator is cancelled out by the breeze from the open window.

questione  
ambientale

2. The first type of "waste" (**rubbish**) is an **environmental issue**, mostly because a twenty-first century household produces a great deal of it. The majority of **rubbish** is **dumped in landfills**. This can be a big problem, because **non-biodegradable** rubbish remains in the ground for centuries. However, a lot of rubbish (paper, glass and certain types of plastic) can be recycled and made into new items.



usa e getta

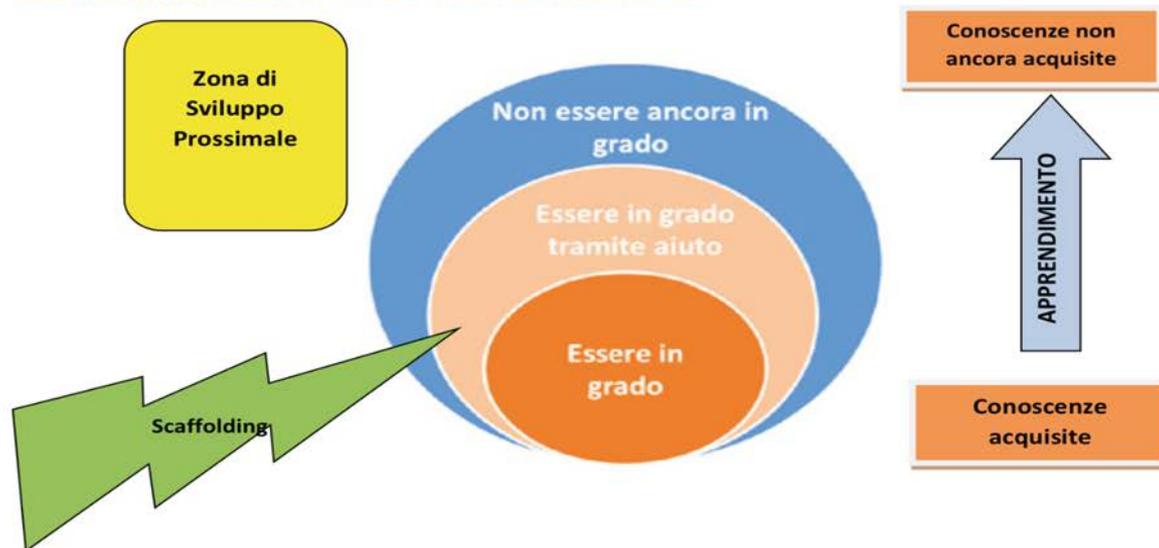
**To help solve** the problem, you can **buy recyclable materials** more often, and use fewer **disposable** materials like shopping bags or plastic cups.

# METACOMPRESIONE

- Che cosa ti ha aiutato a comprendere il **significato generale** del testo?
- Che **cosa hai fatto prima di leggere** il testo in modo estensivo?
- A cosa è servito il **brainstorming iniziale**?
- In che misura l'**osservazione dell'aspetto grafico** del testo ti è stata di aiuto?
- Come sei riuscito a **capire il significato delle parole sconosciute**?

# L'IMPORTANZA DELLO SCAFFOLDING

## Scaffolding, Supporto e Interiorizzazione



# VARIABILI DA CONSIDERARE NELLE PROVE STANDARDIZZATE TIPO INVALSI

## ATTIVITÀ DI READING AND COMPREHENSION

Processi di ordine superiore:  
Cercare di cogliere il senso generale del testo  
Focalizzare l'attenzione sulle informazioni rilevanti per  
completare il task

Processi di ordine inferiore:  
Decodifica del testo scritto

Processi di ordine inferiore:  
Comprensione di parole  
sconosciute o  
costruzioni linguistiche non familiari

# VARIABILI DA CONSIDERARE NELLE PROVE STANDARDIZZATE TIPO INVALSI

## ATTIVITÀ DI READING AND COMPREHENSION

Processi di ordine superiore:

Cercare di cogliere il senso generale del testo  
Focalizzare l'attenzione sulle informazioni rilevanti per completare il task



Processi di ordine inferiore:  
Comprensione di parole sconosciute o costruzioni linguistiche non familiari

Processi di ordine inferiore:  
Decodifica del testo scritto

SCAFFOLDING

Sintesi  
Vocale

# VARIABILI DA CONSIDERARE NELLE PROVE STANDARDIZZATE TIPO INVALSI

## ATTIVITÀ DI READING AND COMPREHENSION

Processi di ordine superiore:  
Cercare di cogliere il senso generale del testo  
Focalizzare l'attenzione sulle informazioni  
rilevanti per completare il task



Processi di ordine inferiore:  
Comprensione di parole sconosciute o  
costruzioni linguistiche non familiari

Processi di ordine inferiore:  
Decodifica del testo scritto



SCAFFOLDING

Glossario

# VARIABILI DA CONSIDERARE NELLE PROVE STANDARDIZZATE TIPO INVALSI

## ATTIVITÀ DI READING AND COMPREHENSION

Processi di ordine superiore:  
Cercare di cogliere il senso generale del testo  
Focalizzare l'attenzione sulle informazioni rilevanti per completare il task

SCAFFOLDING

Letture  
selettiva per  
individuazione  
distrattori

Letture  
analitica per  
punti chiave

Processi di ordine inferiore:  
Decodifica del testo scritto

Processi di ordine inferiore:  
Comprensione di parole sconosciute o  
costruzioni linguistiche non familiari

# RIORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI GLI ORGANIZZATORI GRAFICI

## Vantaggi:

- Favoriscono un **approccio strategico** al testo
- Permettono di **selezionare** le informazioni più importanti
- Consentono di **ricomporre** le informazioni selezionate in una **struttura** che esplicita le **connessioni** fra i concetti ritenuti più importanti.
- Promuovono un **apprendimento significativo**

Name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

GRAPHIC ORGANIZER

### Concept Definition Map

What is it? \_\_\_\_\_

What is it like? \_\_\_\_\_

Category \_\_\_\_\_

Property \_\_\_\_\_

Property \_\_\_\_\_

Property \_\_\_\_\_

Property \_\_\_\_\_

Main Concept \_\_\_\_\_

Property \_\_\_\_\_

What are some examples? \_\_\_\_\_

Illustration \_\_\_\_\_

Illustration \_\_\_\_\_

Illustration \_\_\_\_\_

New Definition \_\_\_\_\_

Copyright © 2008 by The McGraw-Hill Companies, Inc. All rights reserved. This graphic organizer is for personal use only.

Graphic Organizers ■ Page 4

Name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

### Graphic Organizer: Problem Solution

Problem: \_\_\_\_\_

Choice #1: \_\_\_\_\_

Choice #2: \_\_\_\_\_

Choice #3: \_\_\_\_\_

Pros: \_\_\_\_\_ Cons: \_\_\_\_\_

Pros: \_\_\_\_\_ Cons: \_\_\_\_\_

Pros: \_\_\_\_\_ Cons: \_\_\_\_\_

Solution: \_\_\_\_\_

GO4BOOK

Find more resources at <https://go4book.com>

N.B. A seconda dell'obiettivo specifico di apprendimento che si vuole raggiungere è necessario scegliere e utilizzare un diverso tipo di organizzatore.

Enter Title Here

Enter Dates Here

Enter Title Here

Enter Text Here



Enter Title Here

Enter Text Here



Enter Title Here

Enter Text Here



Enter Title Here

Enter Text Here



Charles Darwin

1809 - 1882



Early Life

1809 - 1831

Darwin was born into a large, wealthy family and after discovering he didn't like medical school, he switched to divinity school.



Research

1831 - 1836

Darwin joined an expedition on the HMS Beagle, taking detailed notes and collecting specimens along the way, most notably on the Galapagos Islands.



Accomplishments

Darwin's observations furthered the study and understanding of evolution and adaptation

He published The Descent of Man in 1871



Legacy

Darwinism is a theory taught in many science classes that covers evolution by natural selection



# GLI ORGANIZZATORI GRAFICI

Gli organizzatori anticipati sono strumenti utili per gli studenti con BiLS, poiché le loro difficoltà derivano da:

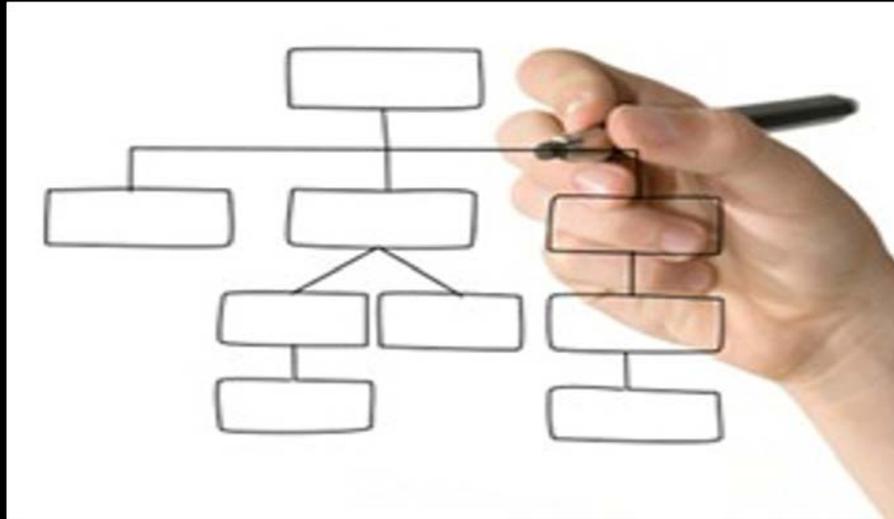
- difficoltà nel mantenere l'attenzione
- difficoltà a selezionare in modo strategico (poca consapevolezza del proprio stile cognitivo)
- difficoltà nel pianificare i tempi
- difficoltà nel completare le attività
- difficoltà nel portare a termine il compito in autonomia



# GLI ORGANIZZATORI GRAFICI

Le mappe sono un mezzo per interpretare, rielaborare e trasmettere conoscenze, informazioni e dati.

Non danno vera autonomia se non sono fatte da chi le deve usare!







# SOFTWARE PER LA CREAZIONE DI MAPPE



Mappe concettuali. Permette la creazione di mappe a partire da associazioni di parole- concetto e parole-legame



coggle  
BETA

Permette la creazione di mappe e brainstorming in collaborazione

N.B. Molto **utile** l'utilizzo di **software specifici**, poiché permettono la massima flessibilità nel momento della **costruzione delle mappe**.



**Mindomo™**

Mappe concettuali e mentali. Unisce il lavoro offline alla collaborazione online. Consente la sincronizzazione online e su dispositivi mobili. Non hai bisogno di essere connesso a Internet per creare le mappe.



Mappe mentali concettuali o a spina di pesce. Puoi scegliere tra alcuni template e personalizzabili.

PINTEREST: una bacheca virtuale di organizzatori grafici, schemi, mappe, ...



# GLI ORGANIZZATORI GRAFICI E LA GRAMMATICA

12 TENSES			
Tenses	Positive	Negative	Question
Present Simple	I <b>prefer</b> my coffee black.	I <b>don't prefer</b> my coffee black.	Do I <b>prefer</b> my coffee black?
Present Continuous	She <b>is listening</b> the music now.	She <b>is not listening</b> the music now.	Is she <b>listening</b> the music now?
Present Perfect	It <b>has rained</b> a lot lately.	It <b>has not rained</b> a lot lately.	Has it <b>rained</b> a lot lately?
Present Perfect Continuous	She <b>has been singing</b> a song.	She <b>has not been singing</b> a song.	Has she <b>been singing</b> a song?
Past Simple	We <b>watch</b> the news last night.	We <b>did not watch</b> the news last night.	Did we <b>watch</b> the news last night?
Past Continuous	I <b>was learning</b> German last year.	I <b>was not learning</b> German last year.	Was I <b>learning</b> German last year?
Past perfect	He <b>had left</b> when I went to the club.	He <b>had not left</b> when I went to the club.	Had he <b>left</b> when I went to the club?
Past Perfect Continuous	They <b>had been being</b> friend since childhood.	They <b>had not been being</b> friend since childhood.	Had they <b>been being</b> friend since childhood?
Future Simple	They <b>will study</b> math.	They <b>will not study</b> math.	Will they <b>study</b> math?
Future Continuous	They <b>will be loving</b> you.	They <b>will not be loving</b> you.	Will they <b>be loving</b> you?
Future Perfect	By next week, they <b>will have earned</b> lots of money.	By next week, they <b>will not have earned</b> lots of money.	Will they <b>have earned</b> lots of money, by next week?
Future Perfect Continuous	I <b>will have been shopping</b> on Tuesday.	I <b>will not have been shopping</b> on Tuesday.	Will I <b>have been shopping</b> on Tuesday?

timeline	tense	use
	simple present	repeated actions
		generalizations
	present continuous	actions happening now
		actions happening around now
	simple past	completed action
		how long
	past continuous	interrupted action
	present perfect	unspecified time
		how long
	present perfect continuous	how long
	past perfect	past before the past
		how long
	past perfect continuous	how long
	future	
	future perfect	completed action before future action
	future perfect continuous	how long before future action



# RIORGANIZZAZIONE DI UN CONTENUTO GRAMMATICALE

## ★ B. Present simple / Present continuous

Il presente indicativo Italiano si rende in inglese con il present simple o con il present continuous. Confronta il diverso uso dei due tempi verbali.

### USO

PRESENT SIMPLE	PRESENT CONTINUOUS
per parlare di: • azioni abituali, fatti sempre veri, o situazioni permanenti	per parlare di: • azioni in corso di svolgimento nel momento in cui si parla o per azioni temporanee in corso nel periodo in cui si parla
<i>I usually get up early.</i> → Di solito mi alzo presto.	<i>I'm getting up.</i> → Mi sto alzando.
<i>I live in Milan.</i> → Vivo a Milano. (abituamente)	<i>I'm living in a hotel at the moment.</i> Vivo in un albergo al momento. (temporaneamente)
• azioni ripetute (con <i>always</i> )  <i>He always complains about his job.</i> Lui si lamenta sempre del suo lavoro.	• azioni ripetute e irritanti (con <i>always</i> )  <i>He is always complaining about his job!</i> Lui si lamenta in continuazione del suo lavoro! / Non fa altro che lamentarsi del suo lavoro!



**ATTENZIONE**  
Il **present continuous** NON SI USA con alcune categorie di verbi che non ammettono la forma progressiva (verbi di stato). Vedi paragrafo successivo.

## ★ C. Verbi di stato (verbi che non ammettono la forma progressiva)

La forma progressiva (o continua) indica sempre un'attività, un processo in corso di svolgimento, e pertanto si usa solo con verbi che esprimono azioni. Di norma non si usa con i verbi di stato, che esprimono:

• opinione, pensiero, attività mentale: <b>believe, know, think, understand, remember, suppose, imagine, realise, ...</b>	• caratteristiche più o meno stabili come: <b>appear, seem, be, look, consist, depend, mean, cost, weigh, ...</b>
• emozione, sentimento o volontà: <b>love, like, dislike, hate, prefer, wish, want, need, ...</b>	• percezione involontaria <b>see, hear, smell, taste, sound, feel</b> (con i verbi di percezione involontaria si usa spesso <i>can</i> ) <i>I can't hear you.</i> Non ti sento. / Non riesco a sentirti.
• possesso o relazione: <b>have, own, belong to, possess, ...</b>	

## PRESENT CONTINUOUS



## PRESENT SIMPLE



### Present Simple versus Present Continuous

We use **Present Simple** for permanent states, repeated or habitual actions.

We use **Present Continuous** for temporary states or actions or for actions happening at the moment of speaking.

#### Time expressions used with Present S.

every day / week / month / year, usually, often, always, rarely, never, sometimes, in the morning / evening / afternoon, at night etc.

*My wife usually irons the clothes and I watch TV in the evening.*



#### Time expressions used with Pres. Cont.

now, at present, at the moment, today, tonight

*Today, my wife is ill. I'm ironing the clothes and she's lying in bed.*



Some verbs are usually used only in the Simple tenses.

believe, belong, decide, forget, hate, hear, know, like, love, need, remember, smell, see, think, understand, want etc.

The verb "**have**" is used only in the Simple tenses when it means "**possess**". Otherwise, it is used in the Continuous tenses as well.

I have two cars at present.

**BUT**

She is having a bath now.

# RIORGANIZZAZIONE DI UN CONTENUTO GRAMMATICALE

ESEMPI DI RIORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI

Scheda C. Una mappa grammaticale

Originale: corso di italiano per stranieri

Riduzione: 100%

## Grammatica

### Futuro

	compr-are	mett-ere	fin-ire
io	compr-er-ò	mett-er-ò	fin-ir-ò
tu	compr-er-ai	mett-er-ai	fin-ir-ai
lui/lei/Lei	compr-er-à	mett-er-à	fin-ir-à
noi	compr-er-emo	mett-er-emo	fin-ir-emo
voi	compr-er-ete	mett-er-ete	fin-ir-ete
loro	compr-er-anno	mett-er-anno	fin-ir-anno

### Usi

Per parlare di azioni future non è obbligatorio l'uso del tempo futuro, si usa spesso il **presente**:

- Il 26 maggio *traslochiamo*.
- Il mese prossimo *parto* per le Maldive.

Il futuro si usa per

- parlare di azioni future incerte (si trova spesso con espressioni di dubbio come *forse*, *probabilmente*, *penso che*, *se*):
  - Questa primavera *forse faremo* pitturare la casa.
  - Qui penso che *metteremo* una credenza.
  - Se ci rimarranno soldi *compremo* l'armadio nuovo.
- esprimere l'intenzione di fare qualcosa:
  - fare progetti ● *Partiremo* alle dieci.
  - fare promesse ● Ti prometto che *sarò* sempre fedele.
- fare previsioni (per es. nell'oroscopo):
  - Nella vostra vita sentimentale *farete* degli incontri interessanti.
- fare supposizioni che riguardano la situazione presente (cfr. Unità 7):
  - Non trovo più le chiavi.
  - Le *avrà* nella borsa. (= probabilmente le hai)

ESEMPI DI RIORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI

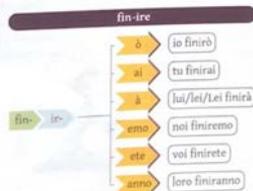
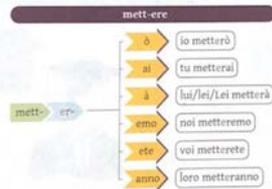
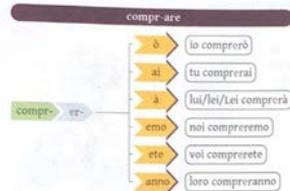
Scheda C. Una mappa grammaticale

Versione modificata e resa accessibile per gli alunni con DSA

Riduzione: 71%

## Grammatica

### Futuro



# RIORGANIZZAZIONE DI UN CONTENUTO GRAMMATICALE

ESEMPI DI RIORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI

Scheda C. Una mappa grammaticale

Originale: corso di italiano per stranieri

Riduzione: 100%

## Grammatica

### Futuro

	compr-are	mett-ere	fin-ire
io	compr-er-ò	mett-er-ò	fin-ir-ò
tu	compr-er-ai	mett-er-ai	fin-ir-ai
lui/lei/Lei	compr-er-à	mett-er-à	fin-ir-à
noi	compr-er-emo	mett-er-emo	fin-ir-emo
voi	compr-er-ete	mett-er-ete	fin-ir-ete
loro	compr-er-anno	mett-er-anno	fin-ir-anno

### Usi

Per parlare di azioni future non è obbligatorio l'uso del tempo futuro, si usa spesso il **presente**:

- Il 26 maggio *traslochiamo*.
- Il mese prossimo *parto* per le Maldive.

Il futuro si usa per

- parlare di azioni future incerte (si trova spesso con espressioni di dubbio come *forse, probabilmente, penso che, se*):
  - Questa primavera *forse faremo* pitturare la casa.
  - Qui penso che *metteremo* una credenza.
  - Se ci rimarranno soldi *compremo* l'armadio nuovo.
- esprimere l'intenzione di fare qualcosa:
  - fare progetti ● *Partiremo* alle dici.
  - fare promesse ● *Ti prometto che sarò* sempre fedele.
- fare previsioni (per es. nell'oroscopo):
  - Nella vostra vita sentimentale *farete* degli incontri interessanti.
- fare supposizioni che riguardano la situazione presente (cfr. Unità 7):
  - Non trovo più le chiavi.  
Le *avrà* nella borsa. (= probabilmente le hai)

ESEMPI DI RIORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI

Scheda C. Una mappa grammaticale

Versione modificata e resa accessibile per gli alunni con DSA

Riduzione: 62%

### Usi

Per parlare di azioni future non è obbligatorio l'uso del tempo futuro, si usa spesso il **presente**.



Il futuro si usa per:

a. parlare di azioni future incerte (si trova spesso con espressioni di dubbio come *forse, probabilmente, penso che, se*)



b. esprimere l'intenzione di fare qualcosa:  
fare progetti  
fare promesse



B1/B2 ➤ Altri phrasal verbs

<p><b>be off</b> = partire, andare in viaggio</p> <p><b>on</b> = essere in programma (di film, rappresentazioni teatrali...)</p> <p><b>over</b> = essere finito, terminare</p> <p><b>through (with s.one)</b> = farla finita</p> <p><b>up</b> = scadere (di tempo)</p> <p><b>up to</b> =</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. essere intento a (in genere in senso negativo)</li> <li>2. essere all'altezza</li> <li>3. toccare, spettare</li> </ol>	<p>It's ten o'clock. We must <b>be off</b>. <i>Sono le dieci. Dobbiamo proprio andare.</i></p> <p>What's <b>on</b> at the Curzon? <b>Is there anything good on?</b> <i>Cosa danno al Curzon? C'è qualcosa di bello?</i></p> <p>The reception was <b>over</b> by 10 p.m. <i>Il ricevimento era finito per le dieci.</i></p> <p>You're no good. I'm <b>through with you!</b> <i>Sei un poco di buono. Ho chiuso con te!</i></p> <p>The time was <b>up</b>, so we handed in our exam paper. <i>Il tempo era scaduto, così consegnammo il nostro test.</i></p> <p>They're too quiet. They're <b>up to something!</b> <i>Sono troppo tranquilli. Staranno combinando qualcosa!</i></p> <p>He <b>wasn't up to</b> the situation. <i>Non era all'altezza della situazione.</i></p> <p>It's <b>not up to</b> us to decide. <i>Non spetta a noi decidere.</i></p>
<p><b>break down</b> =</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. guastarsi (di macchine)</li> <li>2. cedere (di nervi), accasciarsi</li> </ol> <p><b>in/into</b> = entrare a forza, introdursi</p> <p><b>out</b> = scoppiare (di guerre, incendi, epidemie...)</p> <p><b>s.th. off</b> = interrompere, far cessare prima del previsto</p> <p><b>up</b> = 1. finire (di scuole, riunioni...) 2. lasciarsi (di una coppia)</p>	<p>Mum's car <b>broke down</b> on the way to school. <i>L'auto di mamma si è guastata mentre andavamo a scuola.</i></p> <p>He was so relieved, he <b>broke down</b> and cried. <i>Era così sollevato che i suoi nervi cedettero e pianse.</i></p> <p>Burglars <b>broke into</b> Mary's flat last night. <i>I ladri sono entrati in casa di Mary la notte scorsa.</i></p> <p>A polio epidemic <b>broke out</b> here in 1955. <i>Un'epidemia di poliomielite è scoppiata qui nel 1955.</i></p> <p>How did the fire <b>break out</b>? <i>Com'è scoppiato l'incendio?</i></p> <p>The peace negotiations were <b>broken off</b> suddenly. <i>Le trattative di pace furono interrotte improvvisamente.</i></p> <p>Julie and George have <b>broken off</b> their engagement. <i>Julie e George hanno rotto il fidanzamento.</i></p> <p>On 21<sup>st</sup> July, we <b>break up</b> for the Summer holidays. <i>Il 21 terminiamo le lezioni per le vacanze estive.</i></p> <p>Sarah and her boyfriend have <b>broken up</b>. <i>Sarah e il suo ragazzo si sono lasciati.</i></p>

Oh no! What a terrible day!

I'm sorry you had a bad day. Hopefully this ice cream cheers you up.

**TO CHEER UP**  
To make someone feel better  
Example: Andrew had had a terrible day at work, so Alisha tried to cheer him up.

Create your own at Storyboard That

As a nurse, it is my job to look after the patients.

**TO LOOK AFTER**  
To take care of  
Example: Abdul's job as a nurse is to look after patients in the hospital.

Create your own at Storyboard That

Can you fill up the car, please?

Good afternoon, how much gas would you like?

**TO FILL UP**  
To add more until it is full  
Example: Mary asked the man to fill up the car with gas because they were going on a long journey.

Create your own at Storyboard That

Watch out! There is a snake ahead!

**TO WATCH OUT**  
To be aware of a potential danger  
Example: Joel told Charlie to watch out for the snake.

Create your own at Storyboard That

# STORYBOARDTHAT

StoryboardThat è un software e può essere usato in classe come strumento di storytelling per creare semplici fumetti narrativi. Per saperne di più: MaestroRoberto



# QUIZLET

## Quizlet

- è un sito web che consente di realizzare test, quiz, flashcard, giochi per rendere divertente e stimolante l'apprendimento e il ripasso.
- Il servizio include inoltre la sintesi vocale, che permette di ascoltare il contenuto delle flashcard in numerose lingue del mondo, compreso l'italiano.



# TRIVENTY

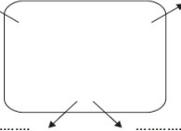


Triventy, ed è una piattaforma gratuita per usi didattici, con cui è possibile costruire quiz ed avviare sessioni di gioco in classe utilizzando ogni tipo di dispositivo presente, dai pc ai tablet agli smartphone. Unica cosa necessaria è il collegamento alla rete ed un web browser.

L'aspetto che rende diverso Triventy da analoghi servizi è la possibilità di invitare gli studenti a collaborare alla preparazione dei quiz.

Quiz

8.2 | Modello di *prompt* per la produzione scritta

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">  </p> <p>.....</p> <p><b>Introduzione</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>Corpo</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>Conclusione</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>Suggerimenti operativi:</b></p> <p>— .....</p> <p>— .....</p> <p>— .....</p> <p><b>Espressioni utili:</b></p> <p>— .....</p> <p>— .....</p> <p>— .....</p>	<p>→ <i>Inserire in questo spazio la tipologia testuale e l'argomento della composizione scritta (esempio: lettera ad un amico)</i></p> <p>→ <i>Inserire in questo spazio una o più immagini significative rispetto all'argomento. A partire dall'immagine indicare un insieme di parole-chiave relative all'argomento che potranno servire allo studente.</i></p> <p>→ <i>Si riporta qui lo schema tradizionale (introduzione – corpo – conclusione), valido per la maggior parte dei testi scritti. Decidere se proporre una composizione libera, semi-strutturata o strutturata.</i></p> <p>→ <i>Inserire qui indicazioni precise sulle informazioni che l'allievo deve inserire in ciascuna sezione del testo. Per agevolare l'uso del prompt si possono inserire queste informazioni sotto ad ogni sezione del testo (introduzione, corpo, conclusione).</i></p> <p>→ <i>Inserire qui alcune espressioni linguistiche (complete o da completare) da usare come punto di partenza per la produzione. Per agevolare l'allievo si possono inserire queste informazioni sotto ad ogni sezione del testo.</i></p>
---	---

# L'IMPORTANZA DELLO SCAFFOLDING NEL PROCESSO DI SCRITTURA

Name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

## Persuasive Writing



### Helpful Hints:

- Introduction - State your point. What do you want to have happen. Be clear.
- Reasons - Give three reasons why the reader should take your side or position. Make sure you explain in detail why this is a good idea and the benefits.
- Conclusion - Restate your position or point. Remind the reader what you want to happen. End with a call to action.

Introduction

Reason #1

Reason #2

Reason #3

Conclusion

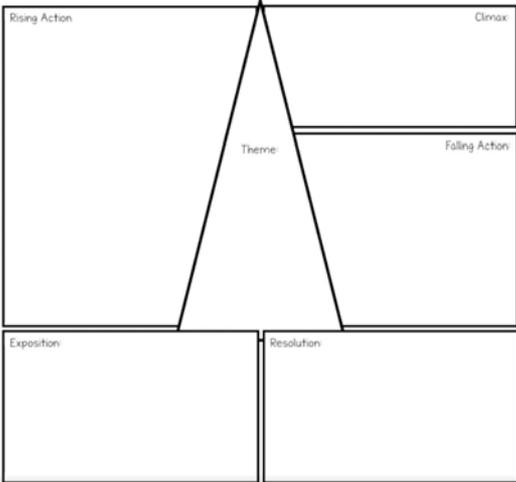
Name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

## Story Mountain Planning



### Consider the Following

- Exposition: Describe the setting, both the time and place. Who are the characters, both secondary and primary. What is the mood of the story?
- Rising Action: What is the conflict? How does the character try to solve the problem? How can you flashback, flashforward or use foreshadowing?
- Climax: What is the turning point of the story?
- Falling Action: What are the events that follow the climax that lead to the resolution?
- Resolution: How is the problem resolved?
- Theme: What lesson did the main character learn?



Name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

## Planning Your Research



### Questions to Consider:

- What topic do you want to research?
- What do you already know about this topic?
- What are three sub-topics related to your main topic you could research?
- What sources do you want to use or are available to you?
- What questions do you want to know more about?

Topic:

Background Knowledge:

Possible Sources:

Subtopic #1

Subtopic #2

Subtopic #3

Research Questions:

Research Questions:

Research Questions:

# L'IMPORTANZA DELLO SCAFFOLDING NEL PROCESSO DI SCRITTURA

Name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

## Opinion Writing



**Helpful Hints:**

- O - State your opinion. Tell how you feel about the topic.
- R - Give reasons. Tell your readers WHY you feel that way.
- E - Give Examples. Share 2-3 examples that support the why. Use 'because' give details.
- O - Restate your opinion in a different way. Tell how you feel one more time.

Topic: \_\_\_\_\_

<b>O</b>	Opinion:
<b>R</b>	Reasons:
<b>E</b>	Examples:
<b>O</b>	Opinion:

## Opinion Transitions

Sentence starters for **stating your opinion**:

• In my opinion	• I believe
• I think	• I prefer
• I feel	• My favorite

Transitions when **providing reasons**: (3 reasons)

• To begin with,	• Another reason,
• To start,	• In addition,
• Next,	• Finally,
• Most importantly,	• One last reason,

Transitions when **providing examples/details**:

• For example,	• Additionally,
• For instance,	• In other words,
• In particular	• Specifically,
• In fact,	• An example is...

Transitions when **coming to a conclusion**:

• In conclusion,	• To sum it up,
• All in all,	• Clearly,
• As you can see,	• Obviously,

Name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

## Writing ALL the Details



You can use the 5 W's to write in detail.

- Who are you writing about? What do they look like? How do they feel?
- What event is taking place? What action is happening? How can you describe it?
- When is the event or action happening? What impact does the time have on the event?
- Where is the event or action happening? How can you describe the location?
- Why is the event or action happening? What is the purpose behind it?

who

what

when

where

why

# L'IMPORTANZA DELLO SCAFFOLDING NEL PROCESSO DI SCRITTURA

## Compare & Contrast Graphic Organizer

(This will become your introduction paragraph.. PLUS A THESIS STATEMENT)

Item #1:	Item #2:
----------	----------

(These will become your three body paragraphs)

Different Features:	Similar Features:	Different Features:
---------------------	-------------------	---------------------

(This will become your conclusion paragraph)

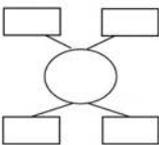
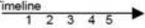
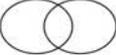
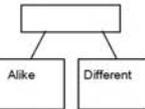
Conclusion:

## Sample Language frames for Comparison and Contrast

<b>Comparison</b>  Commonly used transitions: Likewise, Similarly, Along the same lines, In the same way,	1. _____ and _____ both show _____.
	2. _____ and _____ are like in that they both _____.
	3. _____ and _____ all show _____.
	4. Likewise, both are _____.
	5. Similarly, _____ and _____ are _____.
	6. In the same way, _____ and _____ are _____.
	7.
<b>Contrast</b>  Commonly used transitions: Although, but, by contrast, Conversely, Despite the fact, even though, however, in contrast, Nevertheless, Nonetheless, On the contrary, On the other hand, regardless, Whereas, While, yet	1. _____ is _____, while _____ is _____.
	2. _____ is _____, but _____ is _____.
	3. _____ and _____ are different in that _____.
	4. While _____ shows _____, _____ shows _____.
	5. _____ is _____, on the other hand _____ is _____.
	6. _____, yet _____.
	7. Although _____, _____.

Structure	Description	Signal Words	Graphic Organizers	Summary Questions	Paragraph Frames
<b>Cause and Effect</b>	<p>The author lists one or more causes or events and the resulting consequences or effects.</p> <p>Effect = What happened?</p> <p>Cause = What made it happen?</p> <p>Purpose is to explain why or how something happened, exists, or works.</p> <p>*Often there will be an "if/then" pattern</p>	<p>Reasons why</p> <p>Reasons for</p> <p>If...then</p> <p>As a result of</p> <p>Therefore</p> <p>Because of</p> <p>So</p> <p>Since</p> <p>In order to</p> <p>Leads or leads to</p> <p>Effects of</p> <p>Caused by</p> <p>Result</p> <p>Outcome</p> <p>Impact</p> <p>Influenced by</p> <p>Brought about by</p>		<p>What happened?</p> <p>Why did it happen? What was the reason for...?</p> <p>What was the effect(s) of the event? What happened as a result of...?</p> <p>What were the results or outcomes caused by the event?</p> <p>In what ways did prior event(s) cause or influence the main event?</p> <p>Will this result always happen from these causes?</p>	<p>The reason why _____ happened was because of _____. If _____ hadn't happened, then _____, Due to _____ occurring, _____. This explains why _____.</p> <p>The cause of _____ is not easy to define. Some people think the cause is _____. Others believe the main cause is _____. Understanding the cause of _____ is important because _____.</p> <p>The effects of _____ are significant because _____. One effect of _____ is _____. Another result is _____. Because of these outcomes, it important that _____.</p>
<b>Problem and Solution</b>	<p>The author states a problem and lists one or more possible solutions to the problem.</p> <p>May also include the pros and cons for the solutions.</p>	<p>Problem is... Dilemma is... Puzzle is... Solved Question Answer Because Since</p> <p>This led to The main difficulty One possible solution is... One challenge... Therefore, This led to, so that If...then, thus</p>		<p>What is the problem(s)?</p> <p>Who had the problem?</p> <p>What is causing the problem?</p> <p>Why is this a problem?</p> <p>What is wrong and how can it be taken care of?</p> <p>What solutions are recommended or attempted?</p> <p>What can be improved, changed, fixed, or remedied?</p> <p>What are the pros and cons of the solutions offered?</p>	<p>_____ had/is a problem because _____. One possible solution is _____. This answer is good because _____. Therefore, _____.</p> <p>As a result, _____.</p> <p>The problem of _____ really boils down to the issue of _____. In the past, the common solution was to _____. However, this was only effective in terms of _____. There are now other solutions that might work. One option would be to _____.</p>

# Text Structures

Structure	Definition	Signal Words	Graphic Organizers	Summary Questions	Paragraph Frames
<b>Description</b>	The author explains a topic, idea, person, place, or thing by listing characteristics, features, and examples.  Focus is on one thing and its components.	For example Characteristics are Such as Looks like Consists of For instance Most important  *Look for topic word (or synonym) to be repeated throughout the text.	Concept Map 	What specific person, place, thing, event, or concept is being described?  How is the topic described? (How does it work? What does it do? What does it look like? Etc.)  What are the most important attributes or characteristics?  How can the topic be classified? (For example, a robin can be classified as a type of bird.)	A _____ is a type of _____. It is made up of _____ and looks like _____. Some _____ have _____ such as _____. For example, _____.  _____ has several characteristics. One characteristic is _____. Another is _____, which is important because _____.
<b>Sequence</b>	The author lists items or events in numerical or chronological order.  Describes the order of events or how to do or make something.	First, second, third Next Then, after Before, prior to Not long after While, meanwhile Simultaneously At the same time Following Finally At last In the end On (date) At (time) Directions	Timeline   Steps/Directions   Cycle/Circle 	What sequence of events is being described?  What are the major events or incidents that occur?  What are the steps, directions, or procedures to follow? (What must be done first, second, etc.?)  What is the beginning event?  What other events or steps are included?  What is the final outcome, event, or step?	Here is how a _____ is made. First, _____. Next, _____. Then, _____. Finally, _____.  On (date) _____ happened. Prior to that _____ was _____. Then _____. After that _____, In the end, _____.
<b>Compare and Contrast</b>	The author explains how two or more things are alike and/or how they are different.	Differs from Similar to In contrast Alike Same as As well as On the other hand Both Either, or Not only, but also Yet, although, but, However On the other hand  * Also look for "-est" words: best, fewest, tallest, etc.	Venn Diagram   T-Chart 	What items are being compared?  What is it about them that is being compared?  What characteristics of items form the basis of the comparison?  What characteristics do they have in common; how are these items alike?  In what way are these items different?	_____ and _____ are alike in several ways. Both _____ and _____ have similar _____. Both also _____ as well as _____. On the other hand, one way they differ is _____. Another difference is _____. Although they share _____, only _____ is the _____-est.

\*All five text structures are tested on Kansas Reading Assessment

C.Simoneau, K.Orcutt, T.Konrade © ESSDACK

Side 1

# L'IMPORTANZA DELLO SCAFFOLDING NEL PROCESSO DI SCRITTUTA

Name \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

**TITLE:** \_\_\_\_\_

Directions:

\_\_\_\_\_ A

\_\_\_\_\_ B

\_\_\_\_\_ A

\_\_\_\_\_ B

\_\_\_\_\_ C

\_\_\_\_\_ D

\_\_\_\_\_ C

\_\_\_\_\_ D

\_\_\_\_\_ E

\_\_\_\_\_ F

\_\_\_\_\_ E

\_\_\_\_\_ F

\_\_\_\_\_ G

\_\_\_\_\_ G

*Remember!  
The first 12 lines (3  
quatrains) present a  
problem;  
the final two lines (heroic  
couplet) give the answer!*



*Each line has 10 syllables!  
Make sure you're using  
iambic pentameter!  
(unstressed (u) and  
stressed (/))*

www.storyboardthat.com StoryboardThat

Create your own at StoryboardThat

# WRITE & IMPROVE

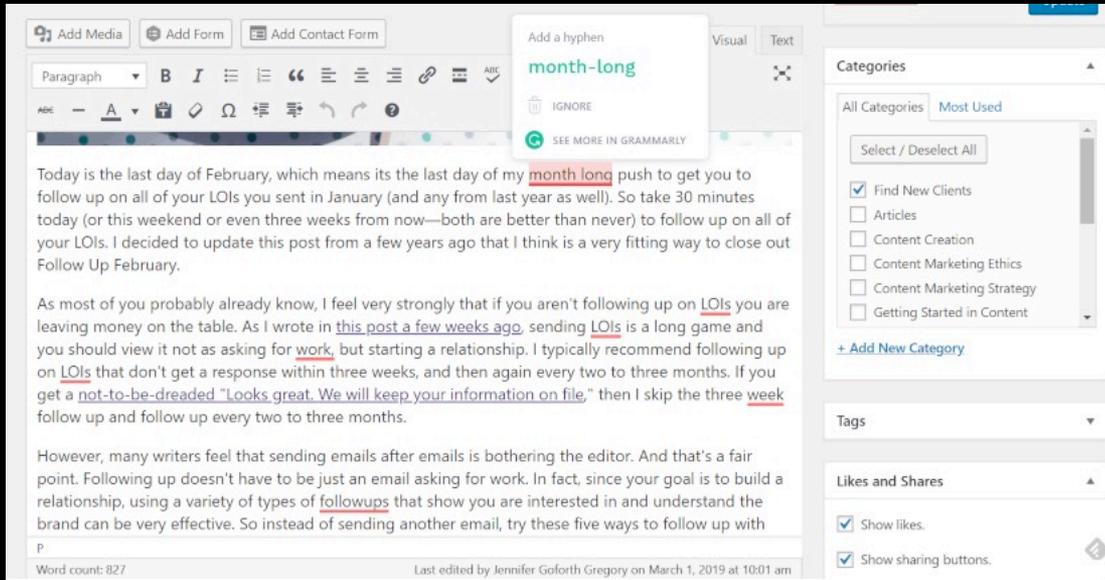
Write & Improve è un nuovo strumento gratuito e istantaneo offerto da Cambridge English.

- Basta scegliere l'argomento e scrivere un testo per ricevere istantaneamente il feedback con le correzioni su vocabolario, grammatica, spelling e suggerimenti sullo stile.

Cambridge English  
**Write&Improve**



# GRAMMARLY



The screenshot displays the Grammarly web interface. At the top, there are buttons for 'Add Media', 'Add Form', and 'Add Contact Form'. Below these is a rich text editor toolbar with options for Paragraph, Bold, Italic, Bulleted List, Numbered List, Quote, Indent, Outdent, Link, Unlink, and Undo. A dropdown menu is open over the text 'month-long', showing the correction 'month long' in green. Below the text editor, there are three paragraphs of text. The first paragraph discusses following up on LOIs. The second paragraph discusses the importance of following up on LOIs. The third paragraph discusses the effectiveness of followups. At the bottom, there is a word count of 827 and a timestamp: 'Last edited by Jennifer Goforth Gregory on March 1, 2019 at 10:01 am'. On the right side, there are sections for 'Categories' (with a 'Most Used' tab), 'Tags', and 'Likes and Shares'.



Grammarly è una piattaforma Internet che identifica ed evidenzia nel testo errori ortografici, morfo-sintattici, di uso della punteggiatura, stilistici e di potenziale plagio.

# CONTENUTI DIGITALI ORGANIZZATI

- Rai scuola: ambiente cloud che permette l'aggregazione di risorse presenti in rete e non solo.
- Scuolavalore-Indire: raccolta di percorsi, attività e materiali didattici per la formazione continua degli insegnanti.
- OilProject: migliaia di corsi e video gratis su chimica, storia, filosofia, letteratura, matematica e inglese.
- Educazione Digitale: percorsi educativi digitali per la scuola dell'infanzia, la scuola primaria, secondaria di I grado e secondaria di II grado.
- MOOCs: FutureLearn, Coursera, edX

# TES TEACH



prezzo: gratis

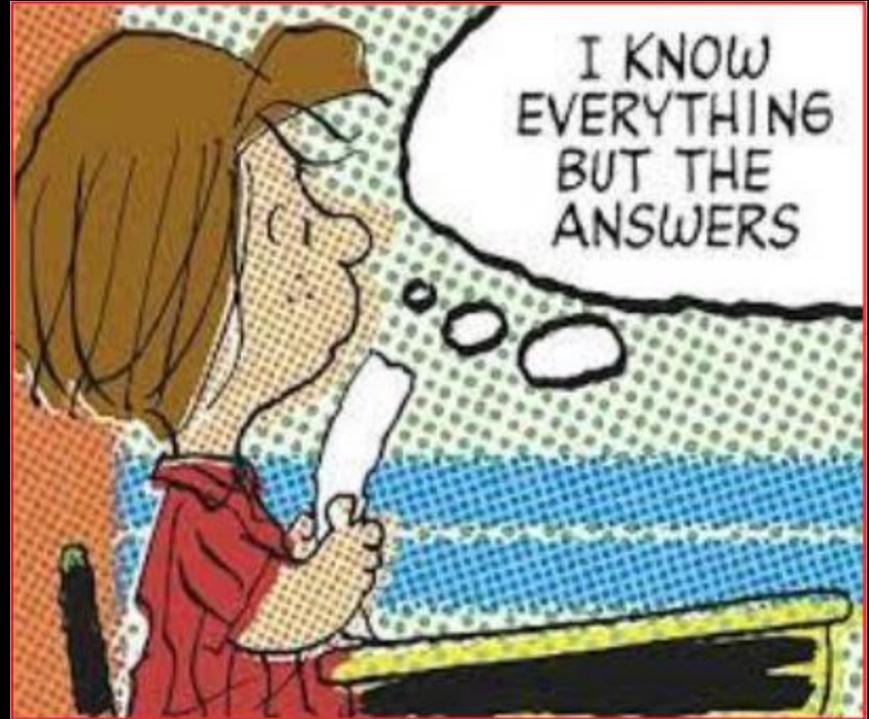
sito: <https://www.tes.com/lessons>

È una web app che rende possibile creare lezioni in modo semplice e in breve tempo, raccogliendo e organizzando risorse in uno spazio virtuale e condividendole con i propri studenti. L'idea di base è molto semplice, l'insegnante svolge un lavoro di ricerca e selezione di risorse multimediali sul web, individuando quelle che possono essere utilizzate per sviluppare la propria programmazione. Tali risorse vengono poi organizzate con gli strumenti messi a disposizione da Blendspace. Terminato questo lavoro la lezione è pronta e può essere condivisa con la propria classe.

# VERIFICHE , VALUTAZIONI e BiLS

La valutazione è uno degli aspetti più complessi della didattica in generale e della didattica inclusiva in particolare.

Il tema del "QUALI VERIFICHE e VALUTAZIONI" nei confronti degli alunni con BiLS è fonte di profonde riflessioni.



# VERIFICA: AVVERTENZE E CRITERI FONDAMENTALI

Partendo dal presupposto che le prove di verifica sono stratagemmi per sollecitare l'esibizione da parte degli alunni di comportamenti che manifestino in modo concreto e osservabile quanto hanno appreso, è fondamentale che esse siano:

- **VALIDE:** connesse agli obiettivi di apprendimento
- **ATTENDIBILI:** in grado di raccogliere dati il meno ambigui possibile

# VALIDITÀ DI UN TEST

Un test risulta valido se misura in modo inequivocabile gli obiettivi per cui è stato costruito.

Ad esempio, se una prova di accertamento della competenza comunicativa di una lingua è composta solo da items grammaticali, tale prova non può essere considerata valida nel suo contenuto.

# ATTENDIBILITÀ DI UN TEST

Un test risulta attendibile se somministrato più volte, produce costanza nei risultati raggiunti, anche se corretto da docenti diversi.

I risultati delle diverse somministrazioni e correzioni devono cioè essere sempre comparabili tra di loro. È necessario, quindi, che si stabiliscano **precisi criteri per la misurazione.**

# ATTENDIBILITÀ DI UN TEST

Per ridurre gli errori di misurazione è indispensabile:

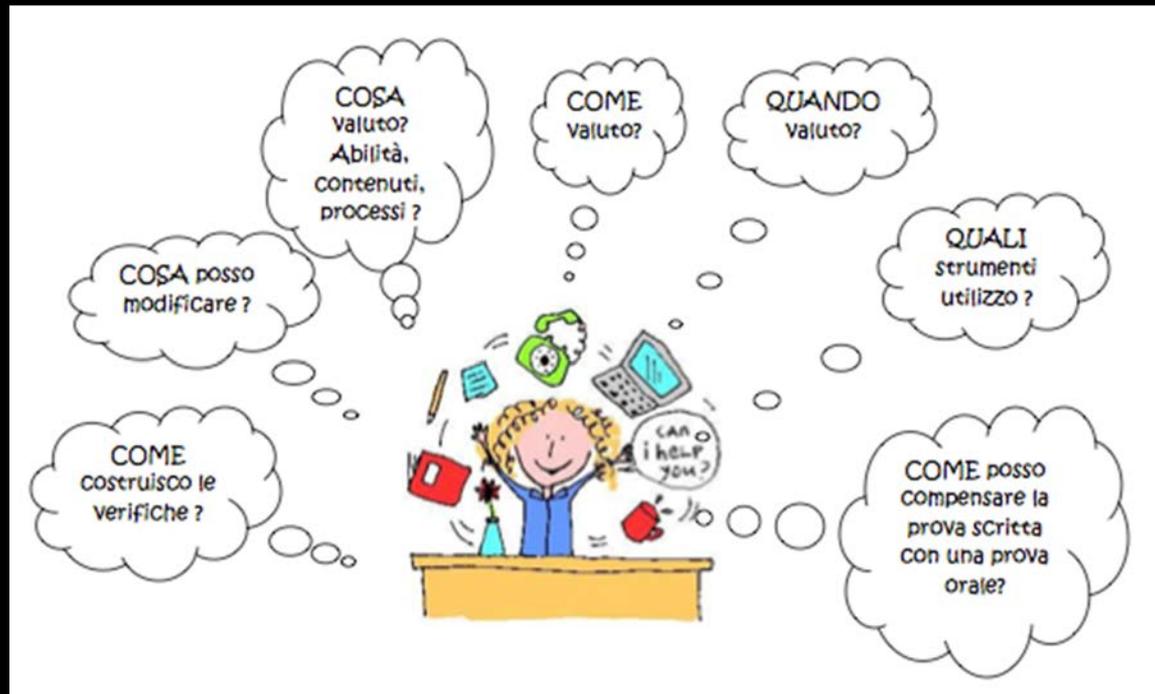
- che le consegne siano molto chiare,
- che gli items non siano formulati in modo ambiguo,
- che i tempi di esecuzione del test siano adeguati,
- che (fattore non indifferente) ci sia una corretta sorveglianza nel momento in cui si svolge il test stesso.

# AUTENTICITÀ DI UN TEST

Piu` complesso, ma piu` stimolante, è il concetto di autenticità.

Se si lavora per lo sviluppo di competenze, i tests dovrebbero essere formulati in base a **situazioni reali** e le richieste in tali tests dovrebbero accertare la **capacità di gestire reali situazioni comunicative** e risolvere problemi della vita quotidiana.

# E QUINDI? COSA FARE IN PRESENZA DI BiLS?



# DALLA NORMATIVA ...



«La valutazione deve concretizzarsi in una prassi che espliciti concretamente **le modalità di differenziazione** a seconda della disciplina e del tipo di compito, **discriminando fra ciò che è espressione diretta del disturbo** e ciò che esprime l'**impegno** dell'allievo e le **conoscenze** effettivamente acquisite.» ( L. G., pag. 18 e 28)

La valutazione è parte integrante del

PDP:

se si parla di piano personalizzato,  
anche la verifica/valutazione deve  
essere personalizzata.

# PUNTI DI ATTENZIONE NELLA VALUTAZIONE DI ALUNNI CON BiLS

- Massima coerenza fra didattica proposta, prove di verifica costruite, consegne e prestazione dello studente.
- Autonomia nell'utilizzo degli strumenti compensativi.
- **Cautela nella valutazione di compiti che richiedono funzioni compromesse o coinvolte dal disturbo** (ad es. la memoria dichiarativa o l'automazione di processi negli studenti con DSA.)
- **Differenziazione delle prove** (per garantire la verifica degli stessi obiettivi per tutti, chiedersi in quante e quali modalità se ne può verificare il raggiungimento).

# ELABORARE FORME DI VERIFICA ADEGUATE

Spesso i materiali a nostra disposizione non sono adatti per due ordini di problemi:

- 1) alcuni tipi di consegna sottolineano il disturbo (*cfr. tipologia di esercizi*)
- 2) l'organizzazione grafica del testo è poco accessibile.

# CONSEGNA 2

- I corsisti il cui cognome inizia con le lettere dalla A alla D SVOLGONO INDIVIDUALMENTE GLI ESERCIZI DEL DOCUMENTO CARICATO IN GOOGLE CLASSROOM E DENOMINATO « VERIFICA TIPO A ».
- I corsisti il cui cognome inizia con le lettere dalla E alla Z SVOLGONO INDIVIDUALMENTE L'ESERCIZIO CARICATO IN GOOGLE CLASSROOM E DENOMINATO « VERIFICA TIPO B ».

**TEMPO: 5 MINUTI**

# CONSEGNA 3

ORA IL PRIMO GRUPPO ESEGUE LA « VERIFICA TIPO B » E VICEVERSA

- Confrontate le due verifiche, i modi con cui le avete svolte
- Individuate gli obiettivi delle due prove
- Andate su  [www.menti.com](https://www.menti.com). Digitate il codice **88 74 62** e discutete vantaggi e svantaggi di entrambe le prove, con particolare riferimento agli alunni con BiLS.
- **TEMPO: 10 MINUTI**

# ELEMENTI GRAFICI

## Dimensione grafica

- utilizzare font senza grazie (12-14);
- distanziare le righe con un'interlinea  $\geq 1,5$ ;
- evitare effetto "crowding";
- giustificare il testo a sinistra;
- utilizzare il grassetto per evidenziare;
- evitare testi organizzati in più colonne

## Supporti extra-linguistici

- inserire immagini (es: *Abbina i disegni alle preposizioni*)

# ORGANIZZAZIONE DEL TESTO

- Formulare consegne semplici ed in lingua italiana;
- evidenziare l'elemento su cui lo studente deve focalizzare l'attenzione;
- evitare nell'intestazione qualsiasi forma di differenziazione. Se è proprio necessario, semplicemente chiamarle fila A, B o C;
- i ragazzi con DSA utilizzano degli schemi durante la verifica scritta? Altrimenti basta inserire un esempio all'inizio degli esercizi;
- problema lessico; perché non inserire sulla destra una colonna con le parole in ordine sparso e chiedere un collegamento con le definizioni?

# LE STRUTTURE GRAMMATICALI

La conoscenza delle strutture linguistiche va verificata mediante esercizi di:

vero/falso,

scelta multipla,

completamento,

abbinamento,

inserimento.

Le domande aperte non sono congeniali al dislessico, per la difficoltà di riutilizzo del lessico appreso e per la non-automatizzazione nell'uso delle regole grammaticali.

# LE TRADUZIONI

Le traduzioni dall'italiano verso la lingua inglese non sono congeniali agli studenti con BiLS, per le difficoltà già evidenziate.

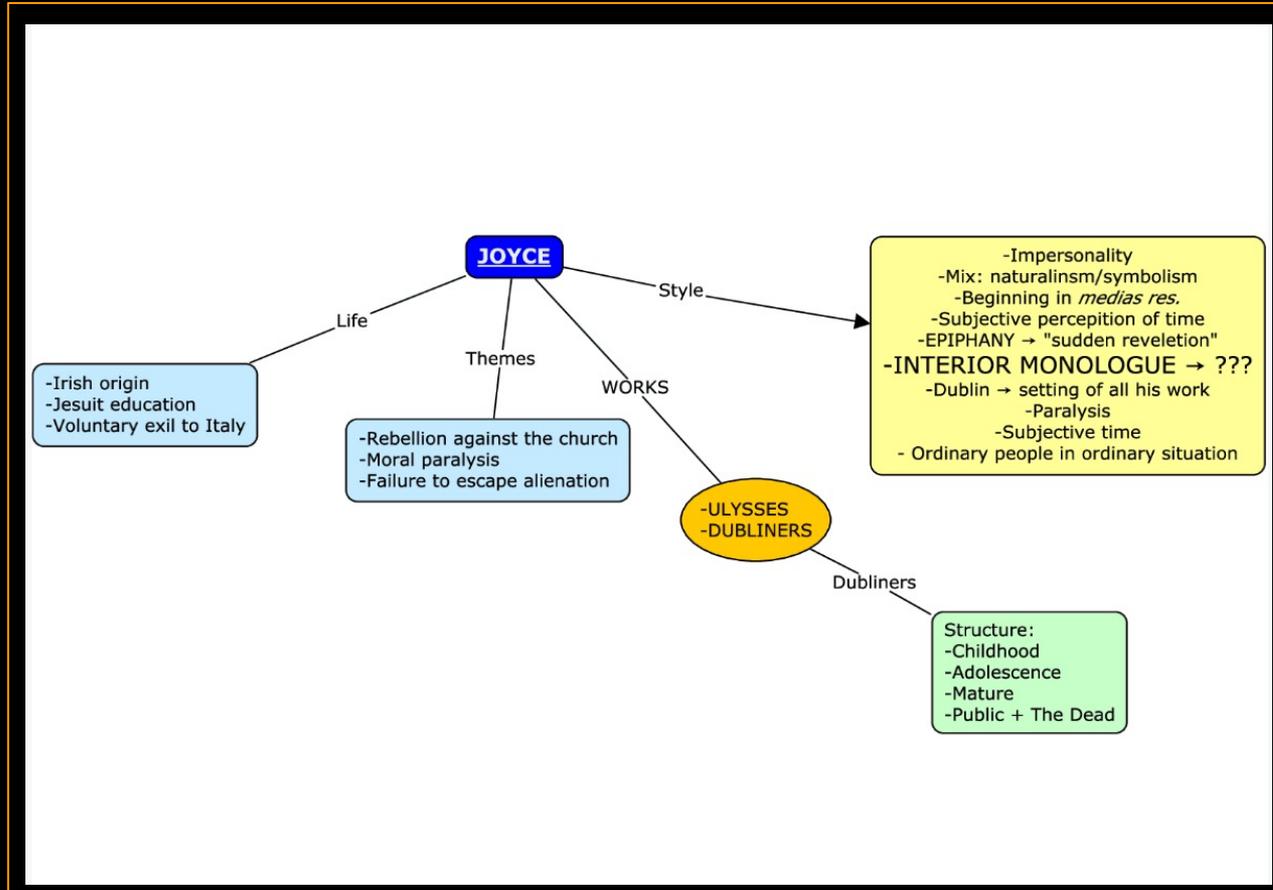
Un accorgimento, qualora si decida di utilizzarle, è quello di aggiungere a fianco del testo una serie di vocaboli in esso contenuti, tradotti in lingua inglese, per far orientare lo studente.

Può essere invece consigliabile far lavorare gli studenti su testi in lingua straniera da trasporre in lingua italiana. Le prestazioni in questa attività si collocano a metà nella scala di valutazione della classe.

# LE MAPPE MENTALI O CONCETTUALI

Per raggiungere risultati positivi nello studio delle tematiche affrontate, è importante insegnare e implementare la stesura delle mappe mentali/concettuali, utile strumento di sintesi che funge anche da aiuto per la memoria. Dato che quest'ultima risulta essere sovente compromessa negli studenti con BILS (soprattutto quella a breve termine) si può ritenere di lasciare tale strumento anche durante le interrogazioni orali, per permettere che lo studente riordini le proprie idee e si concentri sull'esposizione orale in lingua, sulla quale si sarà preventivamente esercitato utilizzando la mappa che si è creato.

# LE MAPPE CONCETTUALI



# Unit test

## Versione standard

Name \_\_\_\_\_  
Surname \_\_\_\_\_  
Class \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_

1 Completa il testo con la forma corretta dei verbi dati.

get • go • not speak • read • not like  
start • talk • watch • work • cook

Penny is a teacher. She <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ in a big school in London. She <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ getting up early but she <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ work at half past eight. After school she <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ home, <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ a book and then <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ dinner. In the evening she <sup>7</sup> \_\_\_\_\_ TV or <sup>8</sup> \_\_\_\_\_ to her friends on the phone. In the holidays, she <sup>9</sup> \_\_\_\_\_ to Florence in Italy. She <sup>10</sup> \_\_\_\_\_ Italian but she wants to learn it.

\_\_\_\_ / 20

2 Completa le frasi con le preposizioni di tempo.

- 1 My birthday is \_\_\_\_\_ December.
- 2 The school holidays start \_\_\_\_\_ July 14<sup>th</sup>.
- 3 I always play football \_\_\_\_\_ the weekend.
- 4 We finish school \_\_\_\_\_ 3.30 p.m.
- 5 I watch TV \_\_\_\_\_ the evening.
- 6 We play tennis \_\_\_\_\_ Saturday afternoon.
- 7 Pam wakes up early \_\_\_\_\_ the morning.
- 8 Thanksgiving is \_\_\_\_\_ November.
- 9 The English test is \_\_\_\_\_ April 14<sup>th</sup>.
- 10 I go to bed \_\_\_\_\_ 11.30.

\_\_\_\_ / 20

3 Completa le frasi con la forma in *-ing* dei verbi dati.

do • go • have • live • play • read  
visit • watch • wear • work

- 1 Donna hates \_\_\_\_\_ a uniform.
- 2 Michael and Sean love \_\_\_\_\_ computer games.
- 3 I don't like \_\_\_\_\_ my homework in the evening.
- 4 Jean hates \_\_\_\_\_ TV.
- 5 Mary enjoys \_\_\_\_\_ books.
- 6 Sam loves \_\_\_\_\_ to clubs.
- 7 I don't like \_\_\_\_\_ lunch at school.
- 8 Stella doesn't like \_\_\_\_\_ in an office.
- 9 Paul enjoys \_\_\_\_\_ his grandparents.
- 10 Liam likes \_\_\_\_\_ in Manchester.

\_\_\_\_ / 20

4 Scrivi l'equivalente inglese delle seguenti parole.

- 1 aprile \_\_\_\_\_
- 2 sabato \_\_\_\_\_
- 3 luglio \_\_\_\_\_
- 4 domenica \_\_\_\_\_
- 5 martedì \_\_\_\_\_
- 6 mattina \_\_\_\_\_
- 7 dicembre \_\_\_\_\_
- 8 giugno \_\_\_\_\_
- 9 pomeriggio \_\_\_\_\_
- 10 giovedì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ / 10

5 Scrivi i numeri in forma estesa.

- 1 2<sup>nd</sup> \_\_\_\_\_
- 2 5<sup>th</sup> \_\_\_\_\_
- 3 8<sup>th</sup> \_\_\_\_\_
- 4 11<sup>th</sup> \_\_\_\_\_
- 5 13<sup>th</sup> \_\_\_\_\_
- 6 16<sup>th</sup> \_\_\_\_\_
- 7 21<sup>st</sup> \_\_\_\_\_
- 8 23<sup>rd</sup> \_\_\_\_\_
- 9 29<sup>th</sup> \_\_\_\_\_
- 10 30<sup>th</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ / 10

6 Traduci le frasi.

1 Jason arriva a casa alle sei, si cambia e prepara la cena.

2 Eric odia indossare vestiti eleganti, ma gli piace lavorare in una banca.

3 A mia mamma non piace cucinare.

4 Non andiamo a letto presto il sabato sera.

5 Simon non va a scuola a piedi, prende il tram.

\_\_\_\_ / 20

Total score: \_\_\_\_ / 100

# Unit test

## Versione standard

### 1 Completa il testo con la forma corretta dei verbi dati.

get ▪ go ▪ not speak ▪ read ▪ not like  
start ▪ talk ▪ watch ▪ work ▪ cook

Penny is a teacher. She<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ in a big school in London. She<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ getting up early but she<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ work at half past eight. After school she<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ home, <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ a book and then <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ dinner. In the evening she<sup>7</sup> \_\_\_\_\_ TV or <sup>8</sup> \_\_\_\_\_ to her friends on the phone. In the holidays, she<sup>9</sup> \_\_\_\_\_ to Florence in Italy. She<sup>10</sup> \_\_\_\_\_ Italian but she wants to learn it.

\_\_\_\_ / 20

### 2 Completa le frasi con le preposizioni di tempo.

- My birthday is \_\_\_\_\_ December.
- The school holidays start \_\_\_\_\_ July 14<sup>th</sup>.
- I always play football \_\_\_\_\_ the weekend.
- We finish school \_\_\_\_\_ 3.30 p.m.
- I watch TV \_\_\_\_\_ the evening.
- We play tennis \_\_\_\_\_ Saturday afternoon.
- Pam wakes up early \_\_\_\_\_ the morning.
- Thanksgiving is \_\_\_\_\_ November.
- The English test is \_\_\_\_\_ April 14<sup>th</sup>.
- I go to bed \_\_\_\_\_ 11.30.

\_\_\_\_ / 20

### 3 Completa le frasi con la forma in -ing dei verbi dati.

do ▪ go ▪ have ▪ live ▪ play ▪ read  
visit ▪ watch ▪ wear ▪ work

- Donna hates \_\_\_\_\_ a uniform.
- Michael and Sean love \_\_\_\_\_ computer games.
- I don't like \_\_\_\_\_ my homework in the evening.
- Jean hates \_\_\_\_\_ TV.
- Mary enjoys \_\_\_\_\_ books.
- Sam loves \_\_\_\_\_ to clubs.
- I don't like \_\_\_\_\_ lunch at school.
- Stella doesn't like \_\_\_\_\_ in an office.
- Paul enjoys \_\_\_\_\_ his grandparents.
- Liam likes \_\_\_\_\_ in Manchester.

\_\_\_\_ / 20

# Unit test

## Versione per DSA

Cognome \_\_\_\_\_  
Classe \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_

### 1 Completa con il PRESENTE SEMPLICE dei verbi dati.

Esempio: Penny is a teacher.

← Aggiunta di un esempio per guidare.

- She<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ in a big school in London.  
She<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ up early, but she<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ work at half past eight.  
After school she<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ home.  
She<sup>5</sup> \_\_\_\_\_ a book and then she<sup>6</sup> \_\_\_\_\_ dinner.  
In the evening she<sup>7</sup> \_\_\_\_\_ TV or<sup>8</sup> \_\_\_\_\_ her friends.  
In the holidays she<sup>9</sup> \_\_\_\_\_ to Florence in Italy.  
She<sup>10</sup> \_\_\_\_\_ Italian and she wants to learn it.

be  
work  
get, start  
go  
read, cook  
watch, meet  
travel  
like

Consegna più articolata (gli esercizi devono sempre essere guidati). Le parole chiave della consegna vanno evidenziate per una maggiore visibilità.

\_\_\_\_ / 20

### 2 Completa con le preposizioni di tempo IN – AT – ON.

- My birthday is \_\_\_\_\_ December.
- We start school \_\_\_\_\_ 1st September.
- I always play football \_\_\_\_\_ Saturday.
- We finish school \_\_\_\_\_ 3.30 p.m.
- My birthday is \_\_\_\_\_ June.
- I get up \_\_\_\_\_ 6.30 a.m.
- Pamela wakes up early \_\_\_\_\_ the morning.
- I go to bed \_\_\_\_\_ 11.30 p.m.
- I do my homework \_\_\_\_\_ the afternoon.
- My dad's birthday is \_\_\_\_\_ 5th December.

← Consegna più articolata. Semplificazione del lessico se ritenuto troppo difficile dall'insegnante.

\_\_\_\_ / 20

### 3 Completa con la forma in -ING dei verbi dati.

- We enjoy \_\_\_\_\_ our grandparents.
- Michael and Sean love \_\_\_\_\_ jeans.
- Rosie doesn't like \_\_\_\_\_ early in the morning.
- Jean hates \_\_\_\_\_ TV.
- Sandra loves \_\_\_\_\_ books.
- Rob enjoys \_\_\_\_\_ football.
- Steven likes \_\_\_\_\_ to music.
- We like \_\_\_\_\_ to school.
- I hate \_\_\_\_\_ my homework.
- Mark likes \_\_\_\_\_ in Manchester.

visit  
wear  
get up  
watch  
read  
play  
listen  
go  
do  
live

← Semplificazione del lessico e della struttura delle frasi se ritenuti troppo difficili dall'insegnante.

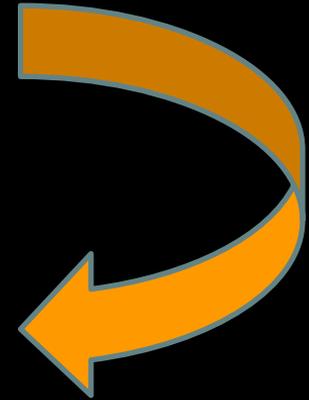
\_\_\_\_ / 20



## IN SINTESI...

«*Every student can learn, just not on the same day, or the same way*» (George Evans)

«*La sfida è rendere la didattica*  
***accessibile***» (Michele Daloiso)



# E PER FINIRE...

penso a:

- UNA COSA NUOVA
- UNA COSA UTILE
- UNA COSA INTERESSANTE apprese oggi ...



e le riporto sul Padlet che trovo su Google Classroom



*Luisella Beghelli*

[luisella.beghelli@gmail.com](mailto:luisella.beghelli@gmail.com)

# BIBLIOGRAFIA

Anderson L.W., and D. Krathwohl (Eds.), *A Taxonomy for Learning, Teaching and Assessing: a Revision of Bloom's Taxonomy of Educational Objectives*, Longman, New York, 2001

Brown D., *Language Assessment: Principles and Classroom Practices*, Pearson Longman, New York, 2004

Cerini G., *La valutazione tra autonomia delle scuole e standard nazionali*, in *Educazione e scuola*

Domenici G., *Manuale della valutazione scolastica*, Laterza, Bari, 1993

Novello A., *Valutare una lingua straniera: le certificazioni europee*, ed. Cafoscarina, Venezia, 2009

Nunan D., *Task Based Language Teaching*, Hong Kong, 1989

Pellerey M., *Progettazione didattica. Metodi di programmazione educativa scolastica*, SEI, Torino, 1994

# BIBLIOGRAFIA e SITOGRAFIA

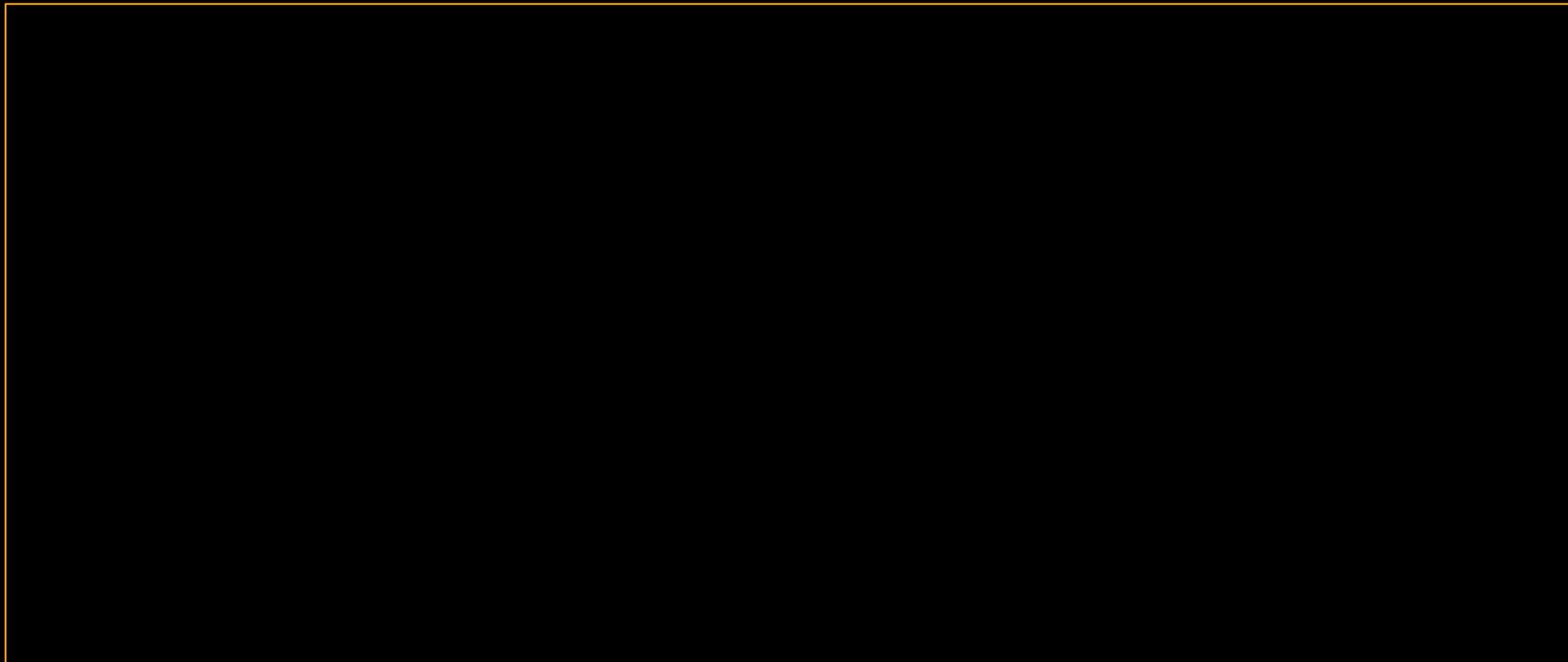
Pozzo G., Dalla progettazione per compiti alla valutazione delle competenze linguistiche, MIUR e Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, 2009

Santelli Beccegato M.L., Varisco M.B., Docimologia. Per una cultura della valutazione, Guerini, Milano, 2000

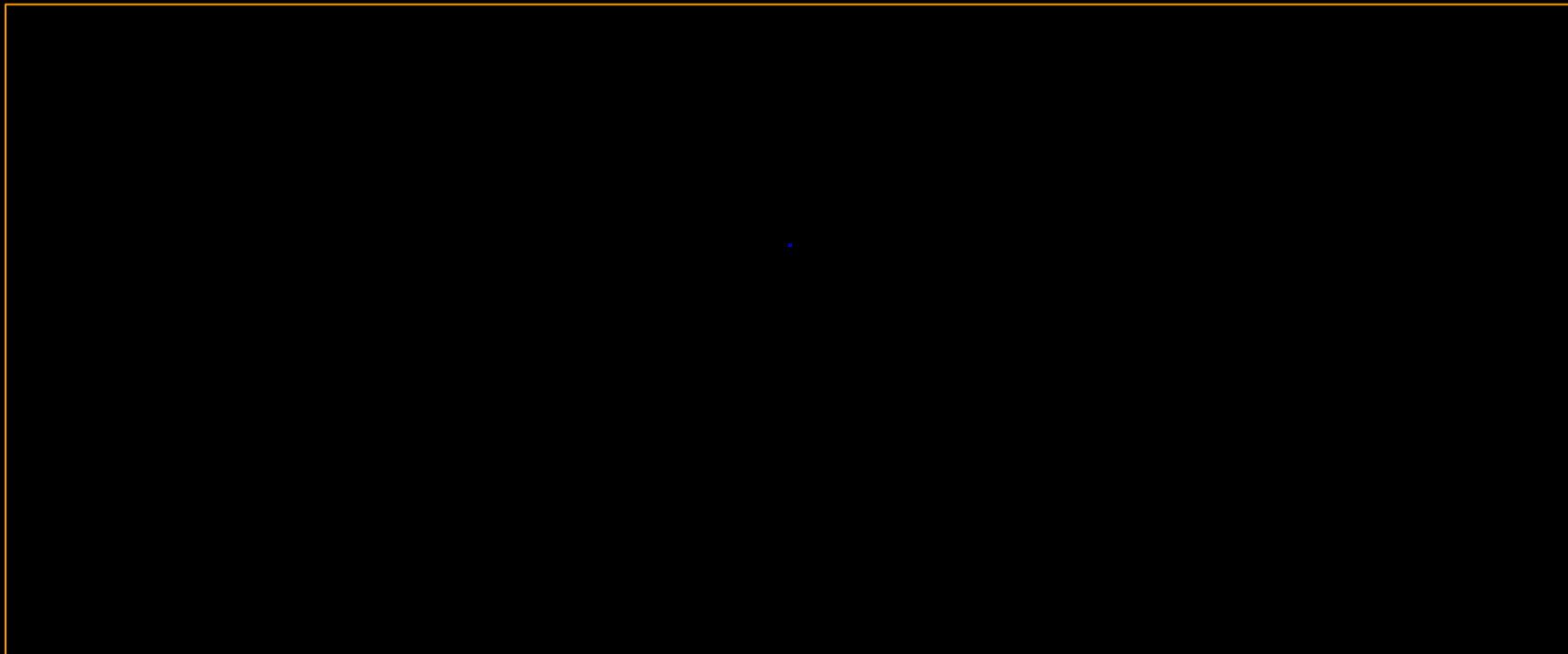
Weeden P., Winter J., Broadfoot P., Valutazione per l'apprendimento nella scuola. Strategie per incrementare la qualità dell'offerta formativa, Erickson, Trento, 2009

<http://www.edscuola.it/archivio/riformeonline/valutazione.htm>, 2010

# BIBLIOGRAFIA e SITOGRAFIA



# BIBLIOGRAFIA e SITOGRAFIA



# CONSEGNA

INDIVIDUALMENTE o IN COPPIE/PICCOLI GRUPPI:

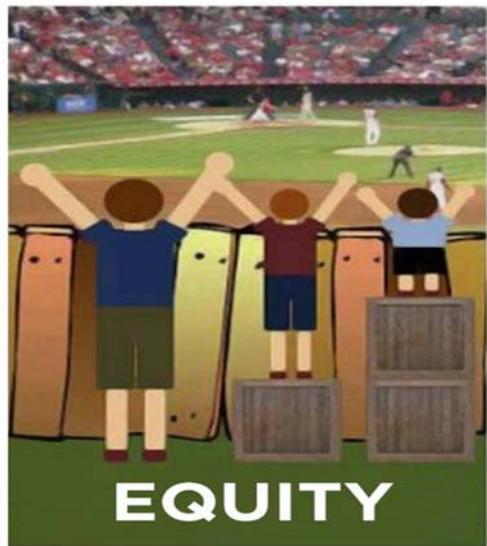
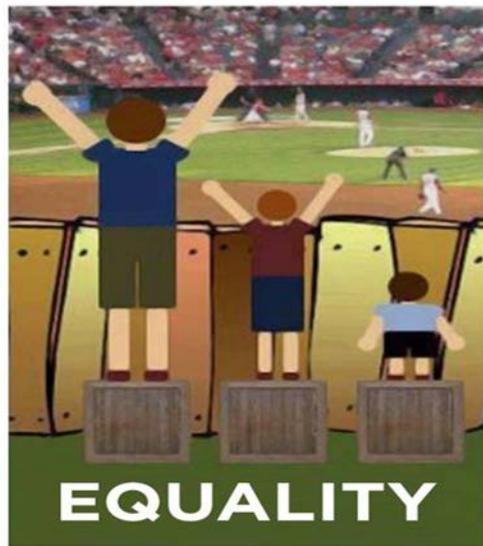
elaborate un testo di comprensione inclusivo, oppure  
una prova di **verifica inclusiva**:

**uguale** per tutti gli studenti

**accessibile** in particolare a quelli con BiLS

TEMPO: 30/45 MINUTI

«Non c'è nulla che sia più ingiusto  
quanto far parti uguali fra disuguali»  
*Lettera a una professoressa, (1967)*



*Luisella Beghelli*

[luisella.beghelli@gmail.com](mailto:luisella.beghelli@gmail.com)